

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST  
GEMEENTE GANSHOREN**



Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

<b>Aanwezig</b>	Philippe Beghin, <i>Voorzitter</i> ; Lionel Van Damme, <i>Voorzitter</i> ; Stéphane Obeid, Jean Paul Van Laethem, Grégory Rase, Marina Dehing, Sabrina Baraka, Quentin Paelinck, Magali Cornelissen, <i>Schepenen</i> ; Chantal De Saeger, Maurizio Petrini, Karima Souiss, Marc Delvaux, Marie Fontaine, Calvin Soiresse, Khadija El Mahyaoui, Karl Vanlouwe, Lara Thommes, Ivan Ficher, Abderrahim Cherké, Serge Janssen, Youssra Sellassi, Philippe Van Kerk, Bruno Kestemont, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Caroline Van de Walle, <i>Gemeentesecretaris</i> .
<b>Verontschuldigd</b>	Pierre Kompany, <i>Burgemeester</i> ; Erik Van Den Berghe, Nora Houma, <i>Gemeenteraadsleden</i> .

**Zitting van 14.10.21**

---

**#Onderwerp : Reglement betreffende de projectoproep “Come in Gans” - installatiepremie voor startende handelaars #**

---

Besloten zitting

**Lokale en Duurzame Economie**

**Reglement betreffende de projectoproep “Come in Gans” - Premie voor startende ondernemingen**

**DE RAAD**

Gelet op de artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat de plaatselijke ondernemingen een toegevoegde waarde vormen, zowel voor de aantrekkelijkheid van het grondgebied als voor de werkgelegenheid en de levenskwaliteit van de inwoners;

Overwegende dat het nodig is de vestiging van nieuwe bedrijven op het grondgebied van de gemeente aan te moedigen om de bestaande handelsactiviteit te ontwikkelen

Overwegende dat op 15 januari 2020 bijna 14% van de commerciële panden in Ganshoren leeg stond;

Gezien de tendens tot achteruitgang van de plaatselijke handel en *in fine* van de zelfstandige werkgelegenheid ten voordele van de grote handelszaken;

Overwegende dat de plaatselijke handel thans op exponentiële wijze wordt geconfronteerd met talrijke uitdagingen, zoals de opkomst van nieuwe digitale technologieën, nieuwe vormen van consumptie, de concurrentie van grote handelscentra buiten de stad, mobiliteitskwesaties en toegankelijkheid;

Gezien het feit dat de commerciële welvaart op het gemeentelijk grondgebied hierdoor grotendeels wordt aangetast;

Gezien de noodzaak om concrete en pragmatische steun te verlenen aan de handelaars om het hoofd te bieden aan de verschillende uitdagingen waarmee zij worden geconfronteerd bij de instandhouding en de ontwikkeling van hun activiteiten;

Dat het daarom wenselijk is de ondernemers bij hun opstart te helpen;

Overwegende dat de toekenning van starterspremies één van de instrumenten is die het mogelijk maken om de aantrekkelijkheid van het grondgebied te vergroten, de heropleving van de plaatselijke handelsactiviteiten te ondersteunen en de handelszones nieuw leven in te blazen door de ontwikkeling van kwaliteitshandel en de mix in het handelsaanbod te stimuleren;

Dat dit instrument het ook mogelijk maakt om het aantal lege commerciële panden te verminderen, de dienstverlening aan de bevolking uit te breiden en het aantal werklozen te verminderen door in te werken op het zelf creëren van banen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

## **BESLIST**

Het reglement betreffende de projectoproep “Come in Gans” als volgt vast te stellen.

### **Artikel 1 – Voorwerp**

Binnen de grenzen van de daartoe uitgetrokken begrotingskredieten kent de gemeente Ganshoren een premie toe voor de vestiging van een nieuw bedrijf in het kader van de in dit reglement bedoelde projectoproep “Come in Gans”.

De projectoproep “Come in Gans” wordt door het College van Burgemeester en Schepenen opgestart op de data die het vaststelt en volgens de voorwaarden die in dit reglement zijn bepaald.

### **Artikel 2 – Doel van de projectoproep**

De in dit reglement bedoelde projectoproep heeft tot doel een vestigingspremie toe te kennen aan personen die een nieuw bedrijf wensen op te richten op het grondgebied van de gemeente Ganshoren, met een plafond per project zoals bepaald in artikel 5 van dit reglement.

Dit gemeentelijk initiatief heeft tot doel financiële steun te verlenen aan winkeliers en ambachtslui om hen te helpen een nieuwe activiteit op te starten, Ganshoren dynamischer te maken en zijn commerciële aantrekkingskracht te vergroten door de kwaliteit van de winkels en de mix van het commerciële aanbod te stimuleren.

### **Artikel 3 - Definities**

Voor de toepassing van dit reglement gelden de volgende definities:

1° Handel: Elke onderneming, rechtspersoon of natuurlijke persoon, die de verkoop van goederen of diensten aan particulieren tot doel heeft en waarvoor de fysieke en gelijktijdige aanwezigheid van de verkoper en de

consument in de vestigingseenheid vereist is. Het moet worden gekenmerkt door de aanwezigheid van een zichtbare etalage aan de straatzijde. Het bedrijf moet elke dag voor het publiek toegankelijk zijn, volgens de normale werktijden, eventueel met uitzondering van de wekelijkse rustdag(en).

Business-to-business-activiteiten, vrije beroepen, activiteiten in de bank- en verzekeringssector en onderwijsinstellingen vallen niet onder deze definitie.

2° Aanvraagdossier: alle documenten die de aanvrager en zijn project voorstellen, overeenkomstig artikel 8 van dit reglement.

#### **Artikel 4 – Uitsluitingsgronden voor ontvangers van de premie**

Activiteiten die in de volgende sectoren worden uitgevoerd, komen niet voor de premie in aanmerking:

- Banken en financiële instellingen;
- Makelaarsbedrijven;
- Uitzendbureaus;
- Dienstencheque-bedrijven;
- Immobiliënkantoren;
- Vrije beroepen;
- Nachtwinkels;
- Telefooncentrales;
- Sekswinkels.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de lijst van activiteiten die niet voor de premie in aanmerking komen, aanvullen, uitbreiden en verduidelijken.

#### **Artikel 5 – Het bedrag van de premie en de gedekte investeringen**

De door de jury geselecteerde projecten kunnen in aanmerking komen voor een premie die tot 80% van het totale bedrag van de toegekende investeringen exclusief BTW kan bedragen, met een maximum van 12.000 EUR per premie.

Het minimumbedrag van de investeringen die in het kader van de opening van de zaak worden gedaan, moet minstens 2.500 EUR exclusief BTW bedragen.

Een extra premie van maximaal 2.000 EUR kan worden toegekend aan aanvragers die specifiek van plan zijn duurzame ontwikkelingspraktijken toe te passen (korte keten van hulpbronnen, hergebruik, lokaal werkgelegenheidsplan, energiebesparing, enz.) In dat geval komen de door de jury geselecteerde projecten in aanmerking voor een premie die kan oplopen tot 100% van het totale bedrag van de toegekende investeringen, exclusief BTW.

De jury bepaalt het totale bedrag (inclusief bonus) van de toegekende premie.

De in aanmerking komende investeringen zijn:

- Renovatiewerkzaamheden en inrichten van de zaak;
- Renovatiewerkzaamheden aan de etalage en het kozijn;
- Investerings in meubilair dat rechtstreeks is toe te schrijven aan de uitoefening van de activiteit (toonbanken, rekken, vitrines, kassa's, ovens, koelkasten, enz);
- Borden.

Uitgezonderd:

- Knowhow, het merk, de voorraden, cliënteel...;
- Vervoersmateriaal;
- Alle kosten in verband met de huur;
- Laptops.

Om voor terugbetaling in aanmerking te komen, moeten de investeringen worden gestaafd met gedetailleerde facturen en hun betalingsbewijzen.

### **Artikel 6 – Betaling van de premie**

Het bedrag van de toegekende premie zal in twee schijven aan de begunstigde worden uitbetaald:

- (1) Een eerste schijf van 60% van het bedrag van de premie die wordt toegekend op basis van de aangifte van schuldvordering, vergezeld van een geraamde uitgavenbegroting.
- (2) Het saldo van 40% van het premiebedrag dat wordt toegekend op basis van een verklaring, vergezeld van gedetailleerde facturen waarin de door de premie gedekte investeringen worden verantwoord, en van hun betalingsbewijzen.

### **Artikel 7 – Voorwaarden voor de toekenning van de premie en ontvankelijkheidscriteria**

Het dossier van de persoon die de gemeentepremie wenst te verkrijgen, moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- 1) De handelszaak moet gevestigd zijn in een leeg handelspand op het grondgebied van de gemeente Ganshoren;
- 2) De etalage moet zichtbaar zijn vanaf de straat
- 3) Het project moet origineel en van hoge kwaliteit zijn en beantwoorden aan de behoeften van de gemeente Ganshoren op het gebied van een gemengd commercieel aanbod;
- 4) Het bedrijf moet elke dag voor het publiek toegankelijk zijn, volgens de normale werktijden, eventueel met uitzondering van de wekelijkse rustdag(en);
- 5) De aanvrager moet zich houden aan de wettelijke bepalingen inzake de uitoefening van zijn activiteit, alsmede aan de fiscale, sociale en milieuwetgeving en -voorschriften.
- 6) De aanvrager moet in overeenstemming zijn met de stedenbouwkundige voorschriften;
- 7) De aanvrager moet een rechtspersoon of een natuurlijke persoon zijn die de verkoop van goederen of diensten aan particulieren tot doel heeft;
- 8) De opstelling van het aanvraagdossier en het financiële plan moet vergezeld gaan van een professionele organisatie voor bijstand aan de oprichting of van een professionele boekhouder;
- 9) De begunstigde van de premie moet zijn activiteit gedurende ten minste 3 jaar na de opening van het bedrijf voortzetten. Indien het bedrijf gedurende deze periode wordt gesloten, moet degene die de premie ontvangt, het bedrag van de premie terugbetalen.

De volgende dossiers zijn niet ontvankelijk:

- Bedrijven die al actief zijn;
- Aanvragen van VZW's en van soorten ondernemingen die krachtens artikel 4 zijn uitgesloten.

De jury blijft onafhankelijk in haar beslissing om de premie toe te kennen of te weigeren. Zij kan bij wijze van

uitzondering afwijken van één of meer van deze criteria, en zal haar keuze moeten motiveren.

### **Artikel 8 - Modaliteiten voor de indiening van aanvragen**

De aanvrager dient een aanvraagdossier in dat kan worden gedownload van de website van de gemeente Ganshoren [www.ganshoren.be](http://www.ganshoren.be) en dat op verzoek verkrijgbaar is bij de dienst « Lokale en duurzame economie » van het gemeentebestuur van Ganshoren.

Het aanvraagdossier bevat de volgende gegevens:

1. het ingevulde identificatieformulier;
2. de projectpresentatienota van maximaal 6 bladzijden;
3. de financiële situatie (kerncijfers van het project);
4. het bedrag van de gevraagde premie en een samenvattende tabel van de geraamde investeringsuitgaven als bedoeld in artikel 5;
5. een ontwerp-indelingsplan voor het handelsgebied
6. een voorlopig financieel plan voor een periode van 3 jaar;
7. een curriculum vitae van de projectleider en de bij het project betrokken personen;
8. indien dit document beschikbaar is op het ogenblik van de indiening van de aanvraag, de huurovereenkomst voor de gelijkvloerse commerciële ruimte of, in voorkomend geval, de verkoopovereenkomst of de eigendomsakte voor de commerciële ruimte;
9. de attesten waaruit blijkt dat de aanvrager in orde is met de betaling van BTW, belastingen en de RSZ, indien dit document beschikbaar is op het ogenblik van de indiening van de aanvraag;
10. de verklaring op erewoord en de handtekening van de persoon die de premie aanvraagt.

Al deze documenten moeten worden opgestuurd:

- Hetzij op papier aan het gemeentebestuur van Ganshoren - Dienst Lokale en Duurzame Economie, de Villegaslaan 31, 1083, Brussel
- Of in elektronisch Pdf-formaat naar [handel@ganshoren.brussels](mailto:handel@ganshoren.brussels)

Aanvragen die tot 15 kalenderdagen vóór de datum van de jury worden ingezonden, worden aan dezelfde jury voorgelegd; de datum van de ontvangstbevestiging geldt als bewijs. Aanvragen die minder dan 15 dagen vóór de datum van de jury worden ontvangen, worden verdaagd naar een volgende jury-ronde.

### **Artikel 9 – De jury**

De kandidaturen worden voor selectie onderzocht door een jury bestaande uit:

- (1) De schepen belast met de lokale en duurzame economie, die de jury voorzigt;
- (2) Een personeelslid van het gemeentebestuur van Ganshoren dat door het College is aangesteld en als secretaris optreedt;
- (3) Een vertegenwoordiger van Hub.brussels;
- (4) Een handelaar-ondernemer die zijn activiteit uitoefent op het grondgebied van Ganshoren, door het College benoemd na een oproep tot kandidaten;
- (5) Een handelaar-ondernemer die zijn activiteit buiten het grondgebied van Ganshoren uitoefent en door het College benoemd na een oproep tot kandidaten;
- (6) Een gemeenteraadslid met raadgevende stem, aangewezen door de Gemeenteraad van Ganshoren, uit de kandidaten op een lijst van verkozenen die geen lid zijn van het College van Burgemeester en Schepenen.

De jury beraadslaagt bij gewone meerderheid en op voorwaarde dat al deze leden aanwezig zijn.

Aan het eind van de procedure zal de jury, indien het budget niet toereikend is om alle geselecteerde projecten te steunen, beraadslagen naar gelang van de kwaliteit van de onderzochte projecten.

De jury zal al haar beslissingen motiveren.

Indien een jurylid een project onderzoekt waarvoor een belangenconflict kan ontstaan, trekt hij of zij zich terug uit het onderzoek van het project en wordt hij of zij vervangen door een door het College aangewezen kandidaat.

### **Artikel 10 – Selectiecriteria**

De jury die met de analyse van de aanvragen is belast, beoordeelt deze op basis van de volgende 6 criteria:

1. De **volledigheid en ontvankelijkheid** van de aanvraag;
2. De **levensvatbaarheid van het project**: het businessplan moet aantonen dat het project en de elementen die nodig zijn voor het welslagen ervan, goed op elkaar zijn afgestemd;
3. De **deugdelijkheid van het financieel plan**: de financiële deugdelijkheid van het project zal worden geanalyseerd op basis van gegevens zoals de raming van de omvang van de activiteit die redelijkerwijze realistisch is volgens de sector (omzet), het « break-even »punt van de onderneming; de adequaatheid tussen de behoeften aan middelen van de onderneming en haar financiële middelen; het type financiering dat wordt overwogen in verband met de eigen bijdragen van de onderneming en haar capaciteit tot terugbetaling, de kosten van personeel in verhouding tot de omzet, alsmede de capaciteit van het project om op lange termijn voldoende inkomsten te genereren;
4. De **originaliteit** van het project: een zaak zal origineel zijn door de keuze van de aangeboden producten, door de manier waarop ze wordt gepresenteerd of verkocht, door de decoratie, door de integratie van design, door de lay-out van de winkel, door de integratie van het begrip duurzaamheid, korte keten of circulaire economie.
5. De **kwaliteit** van het project: de kwaliteit wordt beoordeeld aan de hand van elementen zoals het commerciële concept, de voorgestelde producten en hun oorsprong, de kanalen en partners, de bijbehorende labels, de kwaliteit van de externe installaties die het stedelijke landschap verbeteren, de interne installaties, de toegevoegde waarde voor de wijk en de communicatiestrategie (naamgeving, visuele identiteit, grafisch charter) Bijzondere aandacht wordt besteed aan de toepassing van duurzame praktijken.
6. Het vermogen van het project om aanzienlijk bij te dragen tot de **diversiteit van het commerciële aanbod** in de wijk waar het is gelegen.

Na bestudering van de kandidaturen selecteert de jury de winnaars en legt zij haar selectie ter goedkeuring voor aan het College.

### **Artikel 11 – Toekenning van de premie en de te verstrekken bewijsstukken**

Na goedkeuring door het College van de door de jury geselecteerde aanvragen, zal aan de laureaten een toekenningsbrief met diverse gegevens betreffende het project (premiebedrag zoals vermeld in de aanvraag, vestigingsplaats van de onderneming, contactgegevens en naam van de onderneming, enz.)

Om het voorschot van 60% van de installatiepremie te ontvangen, moet de winnaar de volgende documenten indienen binnen een termijn van maximaal 4 maanden vanaf de datum van de toekenningsbrief

1. een verklaring op erewoord dat de zaak binnenkort zal worden geopend;
2. een schuldvordering met vermelding van het exacte bedrag dat op basis van de verstrekte ramingen wordt gevraagd, alsook een samenvattende tabel;
3. de huurovereenkomst voor de benedenverdieping van het bedrijf of de eigendomsakte indien dit document niet beschikbaar was op het ogenblik van de indiening van de aanvraag;

4. attestaten waaruit blijkt dat de aanvrager in orde is met de betaling van BTW, belastingen en RSZ, indien deze attestaten niet beschikbaar waren op het tijdstip van indiening van het aanvraagdossier
5. een kopie van de statuten en/of een bewijs van inschrijving bij de Kruispuntbank voor Ondernemingen.

Het saldo van de premie zal worden betaald op basis van het einddossier dat een staat bevat van de kosten die in het kader van de opening van het bedrijf zijn gemaakt, de desbetreffende bewijsstukken (facturen en betalingsbewijzen) en een staat van de vorderingen.

De erkende uitgaven zijn deze die worden gefactureerd en betaald vanaf de dag na de datum van indiening van het aanvraagdossier tot het einde van de negende maand na de betaling van het voorschot.

De definitieve aanvraag moet uiterlijk aan het einde van de twaalfde maand na de betaling van het voorschot worden ingediend.

Als het einddossier na deze datum wordt ingediend, verliest de begunstigde elk recht op de premie.

Indien de bewijsstukken niet worden overgelegd, zullen de als voorschot op de premie ontvangen bedragen moeten worden terugbetaald.

Alleen naar behoren gemotiveerde uitgaven (facturen en betalingsbewijzen) worden gefinancierd.

### **Artikel 12 - Eigendom van documenten en licentie**

De kandidaat-handelaar blijft eigenaar van zijn of haar project en van de intellectuele eigendom ervan.

De samenvatting van het project en de verschillende afbeeldingen kunnen door de gemeente Ganshoren worden gebruikt voor de promotie en communicatie van de in dit reglement bedoelde projectoproep en van de winnaars ervan.

De winnaar verbindt zich ertoe in zijn etalage een communicatie-element aan te brengen waaruit blijkt dat hij is geselecteerd in het kader van de in dit reglement bedoelde projectoproep.

De Raad keurt het punt goed.

24 stemmers : 24 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,  
(g) Caroline Van de Walle

De Voorzitter,  
(g) Philippe Beghin

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT  
Ganshoren, 15 oktober 2021

De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester,

Caroline Van de Walle

Marina Dehing