



CONSEIL COMMUNAL DU 16 OCTOBRE 2025
GEMEENTERAAD VAN 16 OKTOBER 2025

NOTES EXPLICATIVES
TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 20:15
Opening van de zitting om 20:15

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Affaires Générales - Algemene Zaken

1 Procès-verbal de la séance du Conseil Communal du 25.09.2025 - Approbation.

LE CONSEIL,

Vu le projet de procès-verbal de la séance du 25 septembre 2025 ;

DECIDE :

De prendre connaissance du projet de procès-verbal de la séance du 25 septembre 2025, établi conformément à l'article 108 bis de la nouvelle loi communale et d'approuver ce projet de procès-verbal.

Proces-verbaal van de zitting van de Gemeenteraad van 25.09.2025 - Goedkeuring.

DE RAAD,

Gelet op het ontwerp van proces-verbaal van de zitting van 4 september 2025 ;

BESLUIT :

Kennis te nemen van het ontwerp van proces-verbaal van de zitting van 4 september 2025, opgesteld conform artikel 108 bis van de nieuwe gemeentewet, en het ontwerp van proces-verbaal goed te keuren.

*1 annexe / 1 bijlage
CC PV 25.09.25.pdf*

Prévention - Preventie

2 Plan bruxellois de Prévention et de Proximité - Subvention 2025 - Approbation de la convention.

LE CONSEIL,

Vu la notification du 30 septembre 2025 de Safe.Brussels (anciennement BPS-BPV) relative à

la subvention 2025 du Plan bruxellois de Prévention et de Proximité 2022-2024, jointe en annexe.

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 juillet 2025 octroyant une subvention globale de 13.808.441,50 € aux communes pour le premier semestre de l'année budgétaire 2025 dans le cadre de la prolongation du Plan bruxellois de Prévention et de Proximité en 2025 ;

Considérant que l'arrêté précité est destiné à financer la poursuite des activités des services prévention, telles que reprises dans la convention ;

Considérant que les documents demandés par la Région, à savoir : la convention signée (en annexe), une déclaration de créance signée, le budget prévisionnel (non présenté ici par respect des données privées des collaborateurs), doivent être renvoyés dans les 31 jours calendrier à dater de la date de notification ;

Considérant la subvention accordée à la commune de Ganshoren est de 315.918,50 € en 2025 ;

Considérant que l'envoi desdits documents dégagera une avance de 60 % du subside de 2025 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

1. D'approuver la convention entre la Région de Bruxelles-Capitale et la commune de Ganshoren pour l'année 2025 ;
2. De charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de l'exécution de celle-ci.

Brussels preventie- en nabijheidsplan - Subsidie 2025 - Goedkeuring van de overeenkomst.

DE RAAD,

Gelet op de kennisgeving van 30 september 2025 van Safe.Brussels (voorheen BPS-BPV) betreffende de subsidie 2025 van het Brussels Preventie- en Buurtplan 2022-2024, in bijlage ;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 juli 2025 houdende toekenning van en globale subsidie van 13.808.441,50 € aan de gemeenten voor het eerste semester van het begrotingsjaar 2025 in het kader van de verlenging van het Brussels Preventie- en Buurtplan in 2025 ;

Overwegende dat voornoemd besluit bedoeld is om de voortzetting van de activiteiten van de diensten preventie, zoals die in de overeenkomst zijn vastgelegd, te financieren;

Overwegende dat de door het Gewest gevraagde documenten, zijnde: de ondertekende overeenkomst (in bijlage), een ondertekende schuldverklaring, de begrotingsraming (hier niet bijgevoegd uit respect voor de privacy van de medewerkers), binnen 31 kalenderdagen na de datum van kennisgeving moeten worden teruggestuurd;

Overwegende dat een subsidie van 315.918,50 € aan de gemeente Ganshoren werd toegekend in 2025 ;

Overwegende dat de overmaking van deze documenten door de vrijgave van een voorschot van 60 % van de subsidie voor 2025 zal gevolgd worden ;

BESLUIT :

1. De overeenkomst tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de gemeente Ganshoren voor het jaar 2025, gord te keuren.
2. Het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van de overeenkomst.

4 annexes / 4 bijlagen

Subvention 2025 S1 - PLPP Ganshoren - Notification d'octroi.pdf, Subvention 2025 S1 - PLPP - AGRBC.pdf, Subvention 2025 S1 - PLPP Ganshoren - Convention FR.pdf, Subvention 2025 S1 - PLPP Ganshoren - Convention NL.pdf

Egalité des Chances et des Genres - Gelijkheid van Kansen en Gender

3 Cellule "Égalité des chances" de Bruxelles Pouvoirs Locaux - Adhésion à la nouvelle charte au Label Handycity - Ratification

LE CONSEIL,

Vu la décision du Collège du 13 mars 2025 de rattacher la compétence "d'Égalité des chances et des genres" au département des activités citoyennes et de désigner Mme Laurence Meert en tant que fonctionnaire pour cette compétence;

Vu le courrier reçu en 2025 invitant le Collège à adhérer à la nouvelle Charte au Label Handycity 2024-2030 ce qui l'engage à travailler activement sur les éléments de la Charte, concentrés dans les 5 domaines repris ci-dessous ;

- Fonction consultative - Sensibilisations
- Accueil de la petite enfance - inclusion et intégration en milieu scolaire et parascolaire
- Emploi
- Accessibilité plurielle : informations, transports, parkings
- Inclusion dans les loisirs : sport, culture, nature, événements

Attendu que l'adhésion à cette charte n'engendre pas de frais financiers pour la commune mais que des formations sont néanmoins organisées, certaines payantes et d'autres gratuites ;

Attendu que le Collège devait décider de l'éventuelle adhésion de la commune avant le 30 juin 2025 ;

Vu l'approbation du Collège en sa séance du 19 juin 2025 ;

DÉCIDE :

De ratifier l'adhésion de la nouvelle charte Handycity 2024-2030.

Cel "Gelijke Kansen" van Brussel Plaatselijke Besturen - Toetreding tot het nieuwe Label

Handycity-charter - Bekrachtiging

DE RAAD,

Gelet op de Collegebeslissing van 13 maart 2025 om de bevoegdheid “Gelijke kansen en gendergelijkheid” bij te voegen aan de afdeling burgeractiviteiten en Mevrouw Laurence Meert aan te duiden als ambtenaar voor deze bevoegdheid;

Gelet op de brief ontvangen in 2025 waarbij het College uitgenodigd wordt om zich aan te sluiten bij het nieuwe Label Handycity-charter 2024-2030, waardoor het zich ertoe verbindt actief te werken aan de elementen van de handvesr, geconcentreerd in de vijf onderstaande domeinen;

- Adviesfunctie - Bewustmaking
- Opvang van jonge kinderen - inclusie en integratie in schoolse en buitenschoolse omgevingen
- Werkgelegenheid
- Diverse toegankelijkheid: informatie, vervoer, parkeerplaatsen
- Inclusie in de vrijetijdsactiviteiten: sport, cultuur, natuur, evenementen

Overwegende dat de toetreding tot dit charter geen financiële kosten met zich meebrengt voor de gemeente, maar dat er wel opleidingen worden georganiseerd, waarvan sommige betalend zijn en andere gratis;

Overwegende dat het College vóór 30 juni 2025 moest beslissen over de eventuele toetreding van de gemeente;

Gelet op de goedkeuring door het College in zitting van 19 juni 2025;

BESLUIT:

De toetreding tot het nieuwe Handycity-charter 2024-2030 te bekrachtigen.

*1 annexe / 1 bijlage
charte handycity.pdf.pdf*

Ressources Humaines - Human Resources

4 Règlement relatif à la demande de maintien en activité au-delà de l'âge légal de la pension

LE CONSEIL,

Vu la loi du 10 août 2015 visant à relever l'âge légal de la pension de retraite et portant modification des conditions d'accès à la pension de retraite anticipée et de l'âge minimum de la pension de survie ;

Vu la loi du 23 décembre 2005 relative au Pacte de solidarité entre les générations ;

Vu l'arrêté ministériel du 10 mars 2025 modifiant l'arrêté ministériel du 11 septembre 2012 portant exécution de l'article 3 de l'arrêté royal du 12 mai 1927 relatif à l'âge de la mise à la retraite des fonctionnaires, employés et gens de service des administrations de l'Etat, instaurant dans les services publics fédéraux, la possibilité pour les fonctionnaires d'être maintenu en activité au-delà de l'âge légal de la pension ;

Vu la nouvelle loi communale ;

Considérant les divers règlements applicables aux membres du personnel de la commune ;

Attendu qu'il y a lieu d'encadrer les demandes de maintien en activité au-delà de l'âge légal de la pension sur base d'un règlement et d'une procédure administrative avec un délai minimum pour introduire sa demande ainsi qu'un avis motivé du supérieur hiérarchique et du Secrétaire communal ;

Attendu qu'il convient de prévoir que les autorisations soient accordées par le Conseil communal pour des périodes de maximum un an, avec un plafond fixé à maximum 3 ans ;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités et les syndicats des agents relevant de ces autorités ;

Vu le protocole d'accord signé par les organisations syndicales ;

DECIDE :

1. D'arrêter le règlement relatif à la demande de maintien en activité au-delà de l'âge légal de la pension comme suit :

Article 1

L'agent qui souhaite être maintenu en service au-delà de l'âge légal de la pension introduit à cet effet, au plus tôt 18 mois avant et au plus tard 6 mois avant la date de cet anniversaire, une demande motivée, au moyen du formulaire annexé au présent règlement auprès de son supérieur hiérarchique direct.

En cas de demande de renouvellement introduite après l'âge légal de la pension, la demande doit être introduite au plus tard 6 mois avant l'échéance de la prolongation précédente. Le délai est réduit à 3 mois lorsque la durée de cette prolongation est inférieure à 6 mois.

L'agent communique simultanément une copie de sa demande, ou le cas échéant de sa demande de renouvellement, à son supérieur hiérarchique direct et au directeur des ressources humaines.

Le supérieur hiérarchique direct de l'agent concerné communique la demande dans un délai de 15 jours, ainsi que son avis motivé au Secrétaire communal.

L'avis motivé du supérieur hiérarchique direct porte à la fois sur l'opportunité du maintien en service ainsi que sur la durée la plus opportune pour ce maintien.

En cas d'absence d'avis du supérieur hiérarchique direct dans le délai prévu, la procédure est poursuivie à l'initiative du service des ressources humaines.

Le Secrétaire communal établit un avis motivé qu'il soumet, pour décision, à l'approbation du Conseil communal dans les 30 jours de la réception du dossier ou lors de sa plus prochaine séance.

Article 2

L'agent maintenu en service au-delà de l'âge légal de la pension et qui souhaite une nouvelle prolongation effectue la demande au moyen du même formulaire de demande.

Article 3

Les autorisations d'activité au-delà de l'âge légal de la pension sont accordées pour des périodes d'un an maximum et ne peuvent dépasser le plafond fixé à maximum 3 ans.

Article 4

Le présent règlement entre en vigueur à partir du 1er janvier 2026.

Toute réglementation antérieure est abrogée.

2. De transmettre la présente délibération à l'autorité de Tutelle.

Reglement betreffende de aanvraag tot indiensthouding na de wettelijke pensioenleeftijd

DE RAAD,

Gelet op de wet van 10 augustus 2015 tot verhoging van de wettelijke leeftijd voor het rustpension en tot wijziging van de voorwaarden voor de toegang tot het vervroegd pensioen en de minimumleeftijd voor het overlevingspensioen;

Gelet op de wet van 23 december 2005 betreffende het Generatiepact;

Gelet op het ministerieel besluit van 10 maart 2025 tot wijziging van het ministerieel besluit van 11 september 2012 tot uitvoering van artikel 3 van het koninklijk besluit van 12 mei 1927 betreffende de ouderdom van de oppensioenstelling van de ambtenaren, de beambten en het dienstpersoneel van den staat, dat aan de ambtenaren van de federale overheidsdiensten, de mogelijkheid biedt boven de wettelijke pensioenleeftijd in dienst te worden gehouden;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Aangezien de verschillende reglementen van toepassing op het gemeentepersoneel;

Overwegende dat er voor de aanvragen tot indiensthouding na de wettelijke pensioenleeftijd een kader moet worden voorzien op basis van een reglement en een administratieve procedure met een minimumtermijn voor de indiening van de aanvraag alsmede een gemotiveerd advies van de leidinggevende en van de gemeentesecretaris;

Aangezien er voorzien dient te worden dergelijke toelatingen toe te kennen voor periodes van maximum één jaar, met een maximum van 3 jaar;

Gelet op de wet van 19 december 1974 die de betrekkingen regelt tussen de openbare overheden en de syndicaten van de beambten die van deze overheden afhangen;

Gelet op het door de vakbonden ondertekende protocolakkoord;

BESLIST :

1. Het Reglement betreffende de aanvraag tot indiensthouding na de wettelijke pensioenleeftijd als volgt vast te stellen :

Artikel 1

De ambtenaar die na de wettelijke pensioenleeftijd in dienst wenst te worden gehouden, dient hiertoe ten vroegste 18 maanden vóór deze datum en ten laatste 6 maanden vóór de datum van deze verjaardag bij zijn rechtstreekse leidinggevende een aanvraag in door middel van het bij huidig reglement gevoegd formulier.

In geval van een aanvraag tot hernieuwing ingediend na de wettelijke pensioenleeftijd moet de aanvraag uiterlijk 6 maanden vóór het verlopen van de vorige verlenging ingediend worden. De termijn wordt teruggebracht tot 3 maanden wanneer de duur van deze verlenging minder dan 6 maanden is.

De ambtenaar stuurt tegelijkertijd een kopie van zijn aanvraag, of eventueel van zijn aanvraag tot hernieuwing, naar zijn rechtstreekse leidinggevende en aan de dienst human resources.

De rechtstreekse leidinggevende van de betrokken ambtenaar bezorgt de aanvraag samen met zijn gemotiveerd advies binnen een termijn van 15 dagen aan de gemeentesecretaris.

Het gemotiveerde advies van de rechtstreekse leidinggevende heeft zowel betrekking op de mogelijkheid van de indiensthouding als op de meest geschikte duur ervan.

Bij gebrek aan het advies van de rechtstreekse leidinggevende binnen de voorgeschreven tijd, wordt de procedure vervolgd op initiatief van de dienst human resources.

De gemeentesecretaris stelt een gemotiveerd advies op, dat hij ter beslissing voorlegt aan de goedkeuring van de gemeenteraad binnen 30 dagen na ontvangst van het dossier of tijdens zijn eerstvolgende vergadering.

Artikel 2

Het na de wettelijke pensioenleeftijd in dienst gehouden personeelslid dat een nieuwe verlenging wenst, dient de aanvraag in met hetzelfde aanvraagformulier.

Artikel 3

De toelatingen tot indiensthouding na de wettelijke pensioenleeftijd worden gegeven voor periodes van maximum één jaar met een maximum van 3 jaar.

Artikel 4

Huidig reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2026.

Elk voorgaand reglement inzake telewerk is bij deze ingetrokken.

2. Huidige beraadslaging ter goedkeuring over te maken aan de toezichthoudende overheid.

3 annexes / 3 bijlagen

6-2025.pdf, [FR] Bijlagen bij MB 11 september 2012.pdf, [NL] Bijlagen bij MB 11 september 2012.pdf

LE CONSEIL,

Considérant que le Service Social Collectif (SSC), auquel l'administration communale de Ganshoren est affiliée depuis 1994, a souscrit une assurance hospitalisation collective qui protège les assurés contre l'augmentation continue des frais médicaux liés à une hospitalisation ou à une maladie grave ;

Vu la loi du 18 mars 2016 portant notamment reprise du Service Social Collectif (SSC) de l'Office des régimes particuliers de sécurité sociale par le Service Fédéral des Pensions (SFP) ;

Vu sa décision du 25 novembre 2021 ;

Vu que le contrat-cadre actuel, conclu avec Ethias en partenariat avec MedExel, arrive à échéance le 31 décembre 2025 ;

Vu que le SFP, au nom des administrations provinciales et locales, a organisé un appel d'offres conformément à la loi sur les marchés publics ;

Considérant que l'assurance hospitalisation collective a été attribuée à Ethias en gestion propre pour une durée de 6 ans à compter du 1^{er} janvier 2026 et que le contrat-cadre actuel, conclu avec Ethias en partenariat avec MedExel, va donc être résilié par le SFP ;

Considérant que les modalités et les garanties en vigueur jusqu'au 31 décembre 2025 seront modifiées de la manière suivante :

- en cas de maladie grave reconnue, le plafond de remboursement des frais de transport est porté à 300 € par personne et par année civile (au lieu de 250 € actuellement)
- l'intervention pour les soins obstétriques est accordée durant une période de douze jours maximum et à concurrence de 820 € (au lieu de 620 € actuellement)
- en cas de maladie grave reconnue, les frais de perruque ou de prothèse mammaire externe sont remboursés à concurrence de 1.000 € par prescription (au lieu de 500 € actuellement)
- l'hospitalisation en vue d'un traitement de procréation médicalement assistée (PMA) pour lequel une intervention légale est accordée, est également couverte
- les assurés auront la possibilité d'adhérer à un plan ambulatoire et/ou à un plan dentaire

Considérant que les primes (formule de base et formule étendue) augmenteront par rapport à 2025 (voir montants repris ci-dessous) :

Assuré principal ou assuré secondaire	Formule de base (chambre commune) àpd 2026 ETHIAS	Formule de base (chambre commune) jusqu'à 2025 MedExel	Formule étendue (chambre individuelle) àpd 2026 ETHIAS	Formule étendue (chambre individuelle) jusqu'à 2025 MedExel
0 à 20 ans	48,83 €	39,62 €	89,01 €	76,44 €
21 à 49 ans	112,20 €	91,62 €	212,11 €	182,17 €
50 à 66 ans	201,76 €	163,68 €	400,44 €	343,89 €
A partir de 67 ans	470,04 €	381,32 €	917,88 €	788,28 €

Vu le protocole d'accord signé par les organisations syndicales suite au CPN du 03.10.2025 ;

Considérant qu'à ce jour, 64 membres du personnel sont affiliés à l'assurance hospitalisation de l'employeur dont 36 en formule de base et 28 en formule étendue ;

Considérant que la dépense annuelle estimée à

050/11541 : 1.200,00 EUR

050/11542 : 125,00 EUR

050/11543 : 750,00 EUR

050/11545 : 5.100,00 EUR

sera budgétée ;

Vu le protocole d'accord signé par les organisations syndicales ;

DECIDE :

1. D'adhérer à l'assurance hospitalisation collective que propose le SFP-Service Social Collectif avec Ethias, cette adhésion prend cours au 1^{er} janvier 2026 pour une période 6 ans.
2. De continuer à prendre partiellement la prime à charge pour les membres du personnel statutaire et contractuel à raison de 50 % non seulement de la formule étendue mais aussi de la formule de base, selon le choix du membre du personnel.
3. L'adhésion volontaire à l'assurance précitée entraîne pour l'administration affiliée le respect des dispositions spéciales et générales mentionnées dans le cahier des charges – SFPD/S2300/2024/25 (voir annexe).
4. Un exemplaire de la présente délibération sera transmis au SFP-Service Social Collectif.

Collectieve hospitalisatieverzekering van de Federale PensioenDienst (FPD) voor de periode 2026-2031 – ETHIAS

DE RAAD,

Overwegende dat de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD), waarbij het gemeentebestuur is aangesloten sedert 1994, een collectieve hospitalisatieverzekering afgesloten heeft die de verzekerden beschermt tegen de aanhoudende verhoging van verzorgingskosten bij hospitalisatie of ernstige ziekte;

Gelet op de wet van 18 maart 2016 tot o.a. overname van in het bijzonder de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD) van de dienst voor bijzondere socialezekerheidsstelsels, door de Federale Pensioendienst (FPD);

Gelet op zijn beslissing van 25 november 2021;

Aangezien de huidige raamovereenkomst afgesloten met Ethias in samenwerking met MedExel verstrijkt op 31 december 2025;

Gelet dat de FPD, in naam van de provinciale en plaatselijke besturen, een offerteaanvraag conform de wet op de overheidsopdrachten heeft georganiseerd;

Overwegende dat de collectieve hospitalisatieverzekering toegekend werd aan Ethias in eigen beheer voor een periode van zes jaar vanaf 1 januari 2026 en dat de huidige raamovereenkomst afgesloten met Ethias, in samenwerking met MedExel, zal opgezegd worden door de FPD;

Aangezien de modaliteiten en de waarborgen in voege tot 31 december 2025 zullen gewijzigd worden als volgt:

- in geval van een erkende ernstige ziekte, is de bovengrens voor de terugbetaling van vervoerkosten verhoogd naar 300,00 € per persoon per kalenderjaar (in plaats van 250,00 euro nu)
- de tussenkomst voor kraamhulp wordt toegekend gedurende maximum twaalf dagen en tot 820,00 € (in plaats van 620,00 € nu)
- in geval van een erkende ernstige ziekte, worden de kosten voor pruiken en uitwendige borstprotheses terugbetaald tot 1.000 € per voorschrift (in plaats van 500,00 € nu)
- een hospitalisatie voor een behandeling voor medisch begeleide voortplanting waarvoor een wettelijke tussenkomst wordt toegekend, wordt eveneens gedekt
- de verzekerden zullen de mogelijkheid hebben om zich aan te sluiten bij een ambulante zorgplan en/of een tandzorgplan;

Overwegende dat de premies (basisformule en uitgebreide formule) zullen stijgen ten opzichte van 2025 (zie bedragen aangegeven hieronder):

Hoofd-of nevenverzekerd e	Basisformule (gemeenschappelijk e kamer) vanaf 2026 ETHIAS	Basisformule (gemeenschappelijk e kamer) tot 2025 Medexel	Uitgebreide formule (éénpersoonskamer)) vanaf 2026 ETHIAS	Uitgebreide formule (éénpersoonskamer)) tot 2025 Medexel
0 tot 20 jaar	48,83 €	39,62 €	89,01 €	76,44 €
21 tot 49 jaar	112,20 €	91,62 €	212,11 €	182,17 €
50 tot 66 jaar	201,76 €	163,68 €	400,44 €	343,89 €
Vanaf 67 jaar	470,04 €	381,32 €	917,88 €	788,28 €

Gelet op het door de vakbonden ondertekende akkoordprotocol na het BOC van 03.10.2025;

Overwegende dat tot vandaag 64 personeelsleden bij de hospitalisatieverzekering van de werkgever aangesloten zijn waarvan 36 met de basisformule en 28 met de uitgebreide formule;

Overwegende dat de jaarlijkse uitgave geraamd op:

050/11541 : 1.200,00 EUR

050/11542 : 125,00 EUR

050/11543 : 750,00 EUR

050/11545 : 5.100,00 EUR

zal gebudgetteerd worden;

Gelet op het door de vakbonden ondertekend akkoordprotocol;

BESLUIT:

1. Toe te treden tot de collectieve hospitalisatieverzekering die de FPD-Gemeenschappelijke Sociale Dienst heeft afgesloten met Ethias, deze toetreding treedt in voege op 1 januari 2026 gedurende 6 jaar.

2. De premies voor de vastbenoemde en contractuele personeelsleden blijven deels ten laste a rato van 50 % zowel voor de uitgebreide formule als voor de basisformule, naar gelang de keuze van het personeelslid.

3. De vrijwillige toetreding tot voornoemde verzekering houdt voor het aangesloten bestuur de verbintenis in, de bijzondere en algemene bepalingen van het lastenboek SFPD/S2300/2024/25 (zie bijlage) na te leven.

4. Een exemplaar van huidige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Federale Pensioendienst-Gemeenschappelijke Sociale Dienst.

5 annexes / 5 bijlagen

Marchés publics - Overheidsopdrachten

6 **Information au Conseil communal des décisions prises par le Collège des Bourgmestre et Echevins, en application de l'article 234 §3 de la nouvelle loi communale - Janvier à septembre 2025 - Service ordinaire**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services ainsi que les arrêtés pris en exécution de cette loi ;

Vu la nouvelle loi communale, et plus particulièrement l'article 234 §3 par lequel il est stipulé que le Collège est habilité à choisir le mode de passation des marchés de travaux, de fournitures et de services et d'en fixer les conditions pour les marchés traités par procédure négociée en application de l'article 42 § 1, 1^oa de la loi du 17 juin 2016 ;

Vu les décisions du Collège en séances des mois de janvier à septembre 2025 approuvant la fixation de la procédure de passation des marchés suivants :

9 janvier 2025

MPO/2025/PP/032 – Redevance pour l'enlèvement des déchets professionnels - Montant attribué : 36.000,00 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/ENV/033 – Entretien du rucher didactique et animations publiques pour l'exercice 2025 - Montant attribué : 5.724,00 EUR, 0 et 21% TVA comprise ;

23 janvier 2025

MPO/2025/INF/040 – Système technique pour l'affichage des tickets des services Démographies dans la salle du Conseil communal - Montant attribué : 7.417,38 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/INF/041 – Maintenance système mode « Conseil », mode « Conseil de Police », mode

« Mariages » et mode « Affichage tickets services Démographie » - Montant attribué : 16.039,06 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/INF/042 – Assistance techniques aux séances du Conseil communal - Montant attribué : 5.227,20 EUR, 21% TVA comprise ;

30 janvier 2025

MPO/2025-2029/TP/049 – Maintenance dépannage ascenseur MCI pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/08/2025 – 31/07/2026) : 4.254,36 EUR, 21% TVA comprise ;

6 février 2025

MPO/2025-2029/TP/052 – Maintenance dépannage ascenseur au Hall des Sports pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/05/2025 – 30/04/2026) : 1.621,76 EUR, 21% TVA comprise ;

13 février 2025

MPO/2025-2029/TP/055 – Maintenance dépannage ascenseur piscine Nereus pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/07/2025 – 30/06/2026) : 1.534,28 EUR, 21% TVA comprise ;

20 février 2025

MPO/2025-2029/TP/059 – Location citerne et fourniture de propane pour le service Cimetière pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/02/2025 – 31/01/2026) : 1.867,00 EUR, 21% TVA comprise ;

13 mars 2025

MPO/2025/PLA/053 – Entretien des espaces vert pour l'exercice 2025 – Lot 1 (Tontes des pelouses) – Montant attribué : 85.762,09 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/PLA/053 – Entretien des espaces vert pour l'exercice 2025 – Lot 2 (Fauche des près fleuris) – Montant attribué : 2.049,06 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/PLA/053 – Entretien des espaces vert pour l'exercice 2025 – Lot 4 (Entretien du terrain de football du FC Ganshoren sis rue au Bois) – Montant attribué : 9.072,46 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025-2029/TP/063 – Maintenance et dépannage du monte-charge dans la crèche « Les Coccinelles » pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/07/2025 – 30/06/2026) : 786,50 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/MP/067 – Mise en œuvre de la licence 3P et contrat de maintenance – Montant attribué : 10.875,48 EUR, 21% TVA comprise ;

6 juin 2025

MPO/2025-2026/TP/073 – Maintenance des installations techniques de la piscine communale « Nereus » - Montant attribué : 133.169,09 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025-2029/TP/087 – Maintenance dépannage ascenseur à la Maison communale II pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/07/2025 – 30/06/2026) : 1.790,80 EUR, 21% TVA comprise ;

3 juillet 2025

MPO/2025/AU/089 – Achat de chèques ALE pour l'exercice 2025 – Montant attribué : 71.250,00 EUR, 0% TVA ;

MPO/2025/TP/090 – Remplacement du variateur de fréquence du moteur de ventilateur d'air neuf du groupe de pulsion à la piscine « Nereus » - Montant attribué : 4.580,79 EUR, 21% TVA comprise ;

28 août 2025

MPO/2025-2026/INF/097 – Plateforme de téléphonie dans le cloud et réseau d'accès IP pour l'exercice 2026 – Montant estimé : 45.000,00 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025/PLA/098 – Elagage et abattage d'arbres sur le territoire de la commune de Ganshoren pour l'exercice 2025 – Montant estimé : 60.000,00 EUR, 21% TVA comprise ;

11 septembre 2025

MPO/2025-2029/TP/092 – Maintenance dépannage ascenseur du bâtiment sis avenue des Neuf Provinces 18 pour les exercices 2025-2029 - Montant attribué marché de base (01/07/2025 – 30/06/2026) : 1.574,10 EUR, 21% TVA comprise ;

MPO/2025-2028/ACC/107 – Services postaux - Montant estimé : 180.000,00 EUR, 21% TVA comprise (pour les 3 ans) ;

18 septembre 2025

MPO/2025-2027/PP/103 – Evacuation de bonbonnes de protoxyde d’azote et des déchets chimiques - Montant estimé : 42.000,00 EUR, 21% TVA comprise (pour les 3 ans) ;

DECIDE :

De prendre connaissance des décisions du Collège en séances des mois de janvier à septembre 2025, reprises ci-dessus.

Kennisgeving aan de Gemeenteraad van de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen, met toepassing van artikel 234 §3 van de nieuwe gemeentewet - Januari tot september 2025 - Gewone dienst

DE RAAD,

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid op artikel 234 §3 waarbij het College gemachtigd is de wijze te kiezen waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden gegund en de voorwaarden vast te stellen voor de opdrachten die worden gegund bij onderhandelingsprocedure met toepassing van artikel 42 § 1, 1^oa van de wet van 17 juni 2016;

Gelet op de beslissingen van het College in zittingen van de maanden januari tot september 2025 houdende goedkeuring van de gunningsprocedure van de volgende opdrachten:

9 januari 2025

OOG/2025/ON/032 – Vergoeding voor het ophalen van bedrijfsafval – Toegekend bedrag: 36.000 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/LEE/033 – Onderhoud van de educatieve bijenstal en openbare evenementen voor het dienstjaar 2025 – Toegekend bedrag: 5.724,00 EUR, incl. 0 en 21% btw ;

23 januari 2025

OOG/2025/INF/040 – Technisch systeem voor de weergave van de tickets van de Demografische diensten in de Gemeenteraadzaal – Toegekend bedrag: 7.417,38 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/INF/041 – Onderhoud van het systeem “Gemeenteraad”, “Politieraad”, “Trouw” en “Weergave van tickets van de Demografische diensten” – Toegekend bedrag: 16.039,06 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/INF/042 – Technische bijstand voor de zittingen van de Gemeenteraad – Toegekend bedrag: 5.227,20 EUR, incl. 21% btw;

30 januari 2025

OOG/2025-2029/OW/049 – Onderhoud en reparatie van de lift MCI voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/08/2025 – 31/07/2026): 4.254,36 EUR, incl. 21% btw;

6 februari 2025

OOG/2025-2029/OW/049 – Onderhoud en reparatie van de lift in de Sporthal voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/05/2025 – 30/04/2026): 1.621,76 EUR, incl. 21% btw;

13 februari 2025

OOG/2025-2029/OW/055 – Onderhoud en reparatie van de lift in het zwembad Nereus voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/07/2025 – 30/06/2026): 1.534,28 EUR, incl. 21% btw;

20 februari 2025

OOG/2025-2029/OW/059 – Huur van een tank en levering van propaan voor de dienst Kerkhof voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/02/2025 – 31/01/2026): 1.867,00 EUR, incl. 21% btw;

13 maart 2025

OOG/2025/BEP/053 – Onderhoud van de groene ruimtes – Perceel 1 (Maaien van de grasperken) – Toegekend bedrag: 85.762,09 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/BEP/053 – Onderhoud van de groene ruimtes – Perceel 2 (Maaien van de graslanden) – Toegekend bedrag: 2.049,06 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/BEP/053 – Onderhoud van de groene ruimtes – Perceel 4 (Onderhoud van het voetbalterrein FC Ganshoren gelegen in de Bosstraat) – Toegekend bedrag: 9.072,46 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025-2029/OW/063 – Onderhoud en reparatie van de goederenlift in het kinderdagverblijf “Les Coccinelles” voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/07/2025 – 30/06/2026): 786,50 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/OW/067 – Uitvoering van het 3P licentie- en onderhoudscontract – Toegekend bedrag: 10.875,48 EUR, incl. 21% btw;

6 juni 2025

OOG/2025-2026/OW/073 – Onderhoud van de technische installaties van het zwembad “Nereus” – Toegekend bedrag: 133.169,09 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025-2029/OW/087 – Onderhoud en reparatie van de lift van het Gemeentehuis II voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/07/2025 – 30/06/2026): 1.790,80 EUR, incl. 21% btw;

3 juli 2025

OOG/2025/SA/089 - Aankoop van PWA cheques voor het dienstjaar 2025 – Toegekend bedrag:

71.250,00 EUR, 0% btw;

OOG/2025/OW/090 – Vervanging van de frequentieomvormer op de motor van de toevoerluchtventilator van het zwembad “Nereus” – Toegekend bedrag: 4.580,79 EUR, incl. 21% btw;

28 augustus 2025

OOG/2025-2026/INF/097 – Cloud-telefonieplatform en IP-toegangsnetwerk voor het dienstjaar 2026 – Geraamd bedrag: 45.000,00 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025/BEP/098 – Snoeien en vellen van bomen op het grondgebied van de gemeente Ganshoren voor het dienstjaar 2025 – Geraamd bedrag: 60.000,00 EUR, incl. 21% btw;

11 september 2025

OOG/2025-2029/OW/092 – Onderhoud en reparatie van de lift van het gebouw gelegen Negen Provincieslaan 18 voor de dienstjaren 2025-2029 – Toegekend bedrag basisopdracht (01/07/2025 – 30/06/2026): 1.574,10 EUR, incl. 21% btw;

OOG/2025-2028/ONT/107 – Postdiensten – Geraamd bedrag: 180.000,00 EUR, incl. 21% btw (voor de 3 jaren);

18 september 2025

OOG/2025-2027/PP/103 – Evacuatie van lachgasflessen en chemisch afval – Geraamd bedrag: 42.000,00 EUR, incl. 21% btw (voor de 3 jaren);

BESLUIT:

Kennis te nemen van de besluiten van het College tijdens de zittingen van de maanden januari tot september 2025, hierboven vermeld.

7 **Information au Conseil communal des décisions prises par le Collège des Bourgmestre et Echevins, en application de l'article 234 §3 de la nouvelle loi communale - Août et septembre 2025 - Service extraordinaire**

LE CONSEIL,

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services ainsi que les arrêtés pris en exécution de cette loi ;

Vu la nouvelle loi communale, et plus particulièrement l'article 234 §3 par lequel il est stipulé que le Collège est habilité à choisir le mode de passation des marchés de travaux, de fournitures et de services et d'en fixer les conditions pour les marchés traités par facture acceptée en application de l'article 92 de la loi du 17 juin 2016 ou par procédure négociée en application de l'article 42 § 1, 1^a de la loi du 17 juin 2016 ;

Vu que ce même article de la nouvelle loi communale précise que, dans ce cas, le Conseil communal est informé de la décision du Collège lors de sa plus prochaine séance ;

Vu les décisions du Collège en séances des mois d'août et septembre 2025 approuvant la fixation de la procédure de passation des marchés suivants :

21 août 2025

MPE//2025/TP/96 – Vente du chapiteau - Attribution - Montant recette: 10.890,00, 21% TVA comprise - Article 763/77451 ;

18 septembre 2025

MPE/2025/PLA/108 – Achat d'arbres, arbustes et plantes vivaces - Montant estimé: 9.000,00 EUR, 6% TVA comprise – Article 766/72560 (4.000,00 EUR, 6% TVA comprise) – Article : 878/72160 (5.000,00 EUR, 6% TVA comprise) – Emprunt 766/96151 – Emprunt 878/96151 ;

25 septembre 2025

MPE/2025/TP/109 - Remplacement variateur de fréquence de 11 kW du ventilateur d'air repris à la Piscine - Attribution - Montant : 4.072,44 EUR, 21% TVA comprise - Article 137/72460 - Emprunt 137/96151 ;

DECIDE :

De prendre connaissance des décisions du Collège en séances des mois d'août et septembre 2025, reprises ci-dessus.

Kennisgeving aan de Gemeenteraad van de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen, met toepassing van artikel 234 §3 van de nieuwe gemeentewet - Augustus en september 2025 - Buitengewone dienst

DE RAAD,

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, en inzonderheid op artikel 234 §3 waarbij het College gemachtigd is de wijze te kiezen waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden gegund en de voorwaarden vast te stellen voor de opdrachten die worden gegund bij aanvaarde factuur met toepassing van artikel 92 van de wet van 17 juni 2016 of bij onderhandelingsprocedure met toepassing van artikel 42 § 1, 1^a van de wet van 17 juni 2016;

Aangezien datzelfde artikel van de nieuwe gemeentewet verduidelijkt dat in dit geval de Gemeenteraad op zijn eerstvolgende vergadering in kennis wordt gesteld van de beslissing van het College;

Gelet op de beslissingen van het College in zittingen van de maanden augustus en september 2025 houdende goedkeuring van de gunningsprocedure van de volgende opdrachten:

21 augustus 2025

OOB/2025/OW/096 – Verkoop van de feesttent - Gunning - Bedrag inkomst: 10.890,00 EUR, incl. 21% btw - Artikel 763/77451;

18 september 2025

OOB/2025/BEP/108 - Aankoop van bomen, struiken en vaste planten - Geraamd bedrag: 9.000,00 EUR, incl. 6% btw - Artikel: 766/72560 (4.000,00 EUR, incl. 6% btw) – Artikel: 878/72160 (5.000,00 EUR, incl. 6% btw) - Lening 766/96151 - Lening 878/96151;

25 september 2025

OOB/2025/OW/109 - Vervanging van de 11 kW frequentieregelaar van de afzuigventilator in het zwembad - Gunning - Bedrag: 4.072,44 EUR, incl. 21% btw - Artikel 137/72460 - Lening 137/96151;

BESLUIT:

Kennis te nemen van de bovenvermelde beslissingen van het College in zittingen van de maanden augustus en september 2025.

8 Adhésion à la centrale de marchés de Cipal - Matériel informatique

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale du 24 juin 1988, notamment l'article 234§1 relatif aux compétences du Conseil communal et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment les articles 2, 6° et 47 ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant qu'un pouvoir adjudicateur peut acquérir, en ce qui concerne des travaux, des fournitures et/ou des services, des activités d'achat centralisées d'une centrale d'achats telles que visés aux articles 2, 6° et 47 §2 qui dispense les pouvoirs adjudicateurs de l'obligation d'organiser eux-mêmes une procédure de passation lorsqu'ils recourent à une centrale d'achats ;

Considérant que la firme Cipal a mis en place une centrale de marchés ayant pour objet l'achat de matériel et de logiciel informatique ;

Considérant que Cipal est bien un pouvoir adjudicateur au sens de l'article 2, 6° de la loi du 17 juin 2016 ;

Considérant qu'il y a lieu d'adhérer à nouveau à cette centrale de marchés, et ce pour une nouvelle durée de quatre ans ;

Considérant que les administrations peuvent commander des fournitures reprises dans les marchés de cette centrale ;

Considérant que cette centrale de marchés a été conclue jusqu'en décembre 2028 ;

DECIDE:

D'adhérer à la centrale de marchés de Cipal pour la fourniture de matériel électronique, informatique et de logiciels informatique, jusqu'en décembre 2028.

Aansluiting bij de opdrachtcentrale van Cipal - Informaticamateriaal

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 234§1, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikelen 2, 6° en 47;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat een aanbestedende overheid met betrekking tot werken, leveringen en/of diensten gebruik kan maken van gecentraliseerde aankoopactiviteiten van een aankoopcentrale zoals bedoeld in artikel 2, 6° en artikel 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale;

Overwegende dat de firma Cipal een opdrachtcentrale heeft opgericht voor de aankoop van informatiemateriaal en computersoftware;

Overwegende dat Cipal een aanbestedende dienst is in de zin van artikel 2, 6° van de wet van 17 juni 2016;

Overwegende dat het wenselijk is om opnieuw toe te treden tot deze opdrachtcentrale, en dit voor een nieuwe periode van vier jaar;

Overwegende dat de overheidsdiensten leveringen kunnen bestellen die zijn opgenomen in de aanbestedingen van deze centrale;

Overwegende dat deze opdrachtcentrale is gesloten tot december 2028;

BESLUIT :

Aan te sluiten bij de opdrachtcentrale van Cipal voor de levering van elektronische materiaal, informatiemateriaal en computersoftware tot december 2028.

*1 annexe / 1 bijlage
Preuve Cipal BCE.pdf*

Affaires Générales - Algemene Zaken

11 Membre du Conseil Communal - Démission - Prise d'acte.

LE CONSEIL,

Vu la prestation de serment de M. Massimo Scotti, du groupe Open-MR, en qualité de Conseiller communal en date du 01.12.2024 ;

Vu la démission de Massimo Scotti en tant que Conseiller communal, avec effet au 31.10.2025 ;

DECIDE :

De prendre acte de la démission de M. Massimo Scotti, Conseiller communal qui prendra effet au 31.10.2025.

Lid van de gemeenteraad - Ontslag - Aktename.

DE RAAD,

Gezien de beëdiging van de heer Massimo Scotti, van de groep Open-MR, als gemeenteraadslid op 01.12.2024;

Gezien het ontslag van Massimo Scotti, gemeenteraadslid, dat op 31.10.2025 in werking zal treden;

BESLUIT:

Kennis te nemen van het ontslag van de heer Massimo Scotti, gemeenteraadslid, op 31.10.2025.

*1 annexe / 1 bijlage
Massimo Scotti.pdf*