

Projectoproep voor collectieve burgerinitiatieven 2023

« DESIGNING BROUSTIN »

Kandidaatstellingsformulier 2023

De ingevulde en ondertekende kandidaatstellingsdossiers moeten worden ingediend:

Bij voorkeur per e-mail naar: mobil@ganshoren.brussels

Of per post (de datum van het poststempel is doorslaggevend - stuur geen kopie per post als het project per e-mail wordt verzonden) of persoonlijk afgegeven op het volgende adres:

Gemeente van Ganshoren

Mobiliteit Dienst
Keizer Karellaan, 140
1083 Brussel

Algemene verordening gegevensbescherming:

Door ons uw persoonlijke gegevens op te sturen, gaat u ermee akkoord dat Gemeente van Ganshoren de begeleidende instanties uw gegevens verwerken als deel van de projectoproep en voor evaluatie van uw project. Bovendien kunnen de gegevens die u hebt ingevuld in de verslagen, zoals uw projectbeschrijving, worden gebruikt voor cartografische doeleinden of om Vooruit met de Wijk- projecten te promoten.

1. SAMENVATTING VAN HET PROJECT

1. Naam van het project :

2. Vat uw project samen in maximaal 10 zinnen

Beschrijf kort de doelstellingen, geplande acties en doelgroep(en), in het bijzonder voor communicatiedoelinden voor de jury.

2. IDENTITEIT VAN DE PROJECTSTUURGROEP

1. Algemene informatie

- Naam van de groep of de organisatie (**verplicht**):
 - Statuut van de groep: Feitelijke vereniging* VZW
- E-mail adres (*Maak een adres voor uw collectief*) :
- Website:
- Gegevens op de sociale netwerken :

* een feitelijke vereniging is een vereniging van burgers rond een project of activiteit die spontaan is ontstaan en geen rechtspersoonlijkheid heeft, in tegenstelling tot vzw's (verenigingen zonder winstoogmerk) die een rechtspersoonlijkheid hebben en over statuten en rekeningen van de vereniging beschikken.

Voor feitelijke verenigingen: voeg het ondertekend verbintenishandvest van de groep toe (Bijlage 1)

Voor vzw's: voeg de volgende documenten toe:

- Rekeningen en balans van het voorbije boekjaar
- Statuten gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad

2. Voorstelling van de stuurgroep

Er zijn minimum 3 projectdragers ("stuurgroep" genoemd). Zij verbinden zich ertoe het project te dragen gedurende de volledige begeleidingsperiode.

2.1 Contactgegevens van de leden van de stuurgroep

Naam en voornaam	Adres	Telefoon en e-mail
<i>Contactpersoon (uitwisseling met de jury, administratieve formaliteiten,...)</i>		
1.		
<i>Andere leden van de stuurgroep</i>		
2.		
3.		
4.		

2.2 Werkwijze en doelstellingen van de groep

Hoe zou u de **maturiteit van de stuurgroep** van het project vandaag omschrijven volgens de metafoer van het leven :

- pasgeboren kind adolescent volwassene oudere stervend
 herboren andere :

Hoe wil u de taken en rollen binnen de stuurgroep verdelen?
Hoe zal u de beslissingen nemen?

Klik hier om tekst in te vullen.

3. FINANCIËLE GEGEVENS

Bankrekening waarop het geld van de subsidie zal worden gestort.

Het is aanbevolen een rekening te openen op naam van uw collectief, met twee rekeninghouders die lid zijn van de stuurgroep.

Indien de stuurgroep ervoor kiest geen rekening te openen, wordt de subsidie gestort op de rekening van een van de leden van de groep die deze verantwoordelijkheid op zich neemt. Dit wordt formeel vastgelegd door ondertekening van de subsidieovereenkomst.

Nummer van de bankrekening:

Naam en voornaam van de houder(s) van de rekening	Adres	Telefoon en email
---	-------	-------------------

Om de aanvraag te kunnen aanvaarden en binnen de termijn te kunnen verwerken, moet bij de indiening een bankcertificaat (bewijs dat de rekening aan de vermelde begunstigde(n) toebehoort) bij dit formulier worden gevoegd.

4. VOORSTELLING VAN HET PROJECT

1. Lokalisatie van het project

Vermeld het adres van de lokalisatie van het project (centraal punt – verzamelplaats van het project) en de geografische zone(s) indien het gaat om een project op schaal van een wijk:

2. Hulpmiddelen voor het project (financiële, menselijke en materiële middelen, partnerschappen)

2.1 Gevraagd subsidiebedrag : vermeld het bedrag €

Voeg een geraamd **budget voor het project** bij in het Excel-document.

2.2 Andere financieringsbronnen

Beschikt u over bijkomende financiële middelen om dit project tot een goed einde te brengen? Preciseer de bedragen en financieringsbronnen. Geef ook aan of het om eigen middelen gaat.

Bijkomende financiële middelen voor dit project:

Bedragen	Financieringsbronnen

2.3 Eigen middelen (Eigen middelen, vaardigheden van leden die het project ten goede kunnen komen, materialen, hulp, ...)

--

3. Doelstellingen en resultaten van het project

3.1 Welke doelstellingen worden door het project nagestreefd?

3.2 Welke becijferde resultaten hoopt u dankzij uw project te bereiken ? (M.a.w. vanaf welk stadium denkt u dat uw project zal geslaagd zijn?)

- *Draagwijdte van het project.*

Hoeveel personen hoopt u in totaal aan uw activiteiten te zien deelnemen?

4. Planning van de verwezenlijking van het project

Beschrijf de verschillende fases voor het opzetten van uw project. Deze **planning** is **voorlopig** en kan in de loop van de uitvoering van het project evolueren.

Maand	Fases

5. Begeleiding van het project

Wat zijn uw behoeften aan begeleiding? (technische expertise, methodologie om het project op te zetten, contact met de partners, ondersteuning bij de communicatie,...)

6. Voorlopige begroting van de uitgaven

Vul de bijgevoegde Excel-tabel in en voeg die toe als bijlage.

BIJLAGE:

Handtekeningen van alle leden van de pilotgroep

Naam(en) en Voornaam(en) van de persoon of personen met handtekeningsbevoegdheid:

(in het ideale geval is deze persoon/zijn deze personen ook houder van de bankrekening)

Handtekening van de persoon/personen:

BIJLAGE 1

Oprichting van een Feitelijke Vereniging

De ondertekenden,

Klik hier om tekst in te vullen.

.....

.....

.....

.....

.....

Verklaren samen te komen voor de oprichting van de Feitelijke Vereniging genaamd:

Klik hier om tekst in te vullen.

.....

Het financieel beheer van de vereniging gebeurt via bankrekening: LB Klik hier om tekst in te vullen.
vullen.

Waarvan de houders (naam, voornaam, adres) zijn:

Klik hier om tekst in te vullen.

.....

.....

Opgesteld te, op ... /... / 2021

Handtekening van de leden van de Vereniging