



Contrat de Quartier Durable / Duurzaam Wijkcontract

«VILLAS DE/VAN GANSHOREN»



SOCIO-ECONOMISCH LUIK
PROJECTOPROEPEN



EEN INITIATIEF VAN HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN MET STEUN VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

PROJECTOPROEP 'HULP BIJ HET BEHEER VAN DE GROENE RUIMTEN EN ORGANISCH AFVAL'

ANALYSE

Vaststellingen

Het analyserapport geeft een gedetailleerde diagnose van de open ruimtes, dat kan worden geraadpleegd voor meer details.

Met betrekking tot het beheer van groene ruimten en organisch afval benadrukt het :

- De strategische positie van de site binnen het regionale groene en blauwe netwerk door :
 - o De nabijheid van belangrijke groene ruimten, zoals de moerassen van de Ganshoren en het Brusselse hinterland,
 - o Zijn ligging in de Molenbeekvallei,
- De bestaande uitdagingen op het vlak van de ontwikkeling van de biodiversiteit in een gebied waar :
 - o Het aandeel open ruimte is buitengewoon hoog voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (88,5% van de site is onbebouwd),
 - o Auto's overheersen in een woonwijk met een 30 km/u zone (onevenredig grote wegen, onderbenutte parkeerplaatsen, grote ondergrondse parkings).
 - o Slechts 35% van de open ruimte bestaat uit waterdoorlatende grondoppervlakken,
 - o Er bestaan verschillende initiatieven die verband houden met het landelijke verleden en de biodiversiteit van de site en die worden ontwikkeld (aromatuin, burgerkwekerij, stadslandbouwproject, enz.).
 - o De bewoners zijn sterk gehecht aan de grote bomen op de site,
 - o De meeste groene ruimten worden intensief beheerd door LoJeGa (sociale huisbaas), wat leidt tot hoge onderhoudskosten die momenteel worden gedragen door de huurders van de sociale woningen,
 - o Natuurlijk afval van het beheer van de open ruimte wordt niet gerecycleerd.
- Het bestaan van een gemeenschappelijk gedifferentieerd beheerplan

Doelstellingen

De doelstellingen van deze oproep tot het indienen van projecten zijn :

- Het beheer van de site evolueren naar een gedifferentieerd, ecologisch en duurzaam beheer van groene ruimten,
- Biodiversiteit ondersteunen,
- Organisch afval beheren en recycleren,
- De openbare netheid ondersteunen,
- De link leggen met de andere projecten van het sociaaleconomische luik en met het beheerplan voor de open ruimtes, dat zal worden opgesteld in het kader van het DW (zie programmaboek, projecten 4.1 en 4.2).

PROGRAMMA

Procedure

Het betreft de projectoproepen, die gelanceerd worden gedurende de socio-economische periode van het DW, m.a.w. gedurende de 50 maanden na de goedkeuring van het basisdossier door de regering. U kunt projecten indienen voor verschillende luiken van het projectoproep.

Missies

Het project kunnen beoogt:

- Begeleiding bij en opleiding tot het beheer van de groene ruimten ,
- Begeleiding bij de overschakeling op het beheer van organisch afval,
- Aanleg van een compostpark, ruimten waar het afval wordt beheerd in samenhang met het beheer van de open ruimten,
- Sensibilisering/opleiding tot composteren (bv. tijdens ‘compostdagen’),
- Aanbrengen van een passende, pedagogische en ludieke signalatiek ,
- Beheer, interventie van gespecialiseerde actoren: activiteiten rond de open ruimten, hulp bij het autonominiseren van de bevolking en de besturen bij het ecologische beheer van de open ruimten,
- Professionele integratie en training bevorderen.

Aandachtspunten

We moeten samenwerken met lokale actoren op het gebied van duurzaam voedsel (collectieve moestuinen, kwekerijen voor burgers, enz.)

De beheerders van LoJeGa-gebouwen zouden bij de projecten betrokken kunnen worden, met name om het delen van informatie met burgers te vergemakkelijken.

Gedragen projecten / Partners:

Afdeling Groene Ruimte, Agenda 21, LoJeGa

Burgerkwekerij,

Aromatische tuin,

Meestercomposteerders in Ganshoren,

Lid van de compost Sippelberg,

Centre d'Eco-logie Urbaine vzw,

Groot Eiland,

Jonge tuiniers,

Boerderij nos Pilifs...

Budget

Het beschikbare budget voor dit projectoproep bedraagt € 240.000 (inclusief BTW).

BIJLAGE 1 : KANDIDATUUR

NAAM VAN HET PROJET :

DATUM :

PROJECTDRAGER:

Gegevens van de verantwoordelijke persoon:

Naam, voornaam:

Functie:

Adres:

Tel:

E-mailadres:

Identificatie projectdrager

Naam:

Juridische entiteit :

Oprichtingsdatum :

Hoofdzetel:

Sociale doelstelling :

Contactpersoon :

Website:

Banrekeningnummer :

Goedkeuringen door een openbaar gezag:

Kennis van de perimeter van het DWC en omstreken (leg uit) :

Nuttige ervaringen:

PARTNERS

Type	Naam	Rol	Beschikkingstelling van personeel	Financiële interventie (in €)
<i>Financieel of operationeel</i>	<i>Vb. Netwerk Wonen</i>	<i>Vb. : Ondersteunen van raadgevers</i>	<i>Vb. : 2</i>	<i>0</i>

PROJECTONTWERP

Beschrijving van het projet

Korte voorstelling van maximaal 2500 karakters.

Beschrijf de mogelijke interacties tussen je project en de andere thema's die aan bod komen in de sociaal-economische deelprojecten.

Oorsprong van het project?

Leg uit wat het uitgangspunt was en welke problemen zich voordeden

Is het project bedoeld om een bestaand project te versterken? Ja/Neen

- Zo ja, kunt u het project beschrijven?

- Zijn er documenten met betrekking tot dit project en kunt u deze bijvoegen?

Bestaat er al een soortgelijk project: Ja/Nee

- Zo ja, kunt u het project beschrijven? Waar en wanneer?

- Zijn er documenten over dit project en kunt u die bijvoegen?

- Waarin verschilt jouw project? Wat voegt uw project toe?

Welke doelstellingen worden nagestreefd?

BEOOGDE PUBLIEK:

Specificeer het type publiek waarop je je richt (leeftijd, geslacht, opleidingsniveau, sociale situatie, etc.) en het verwachte aantal deelnemers.

- Wat ga je doen om de doelgroep te bereiken (bijv. als je project gericht is op ouderen/jongeren/kinderen, hoe wil je hen bereiken?)
- Als je wilt dat je project inclusief is (geslacht, handicap, etnische en culturele achtergrond, etc.), wat ga je dan doen om dit te bereiken? (bijv. Als je project een genderdoelstelling heeft, beschrijf dan hoe je van plan bent meisjes en vrouwen te bereiken...)
- Als je de sociale mix wilt vergroten, welke acties plan je dan?
- Hoe ga je communiceren over het project?

DUURZAAMHEID

Maakt je project deel uit van een "duurzame stad" transitie?

- Klimaatplan (brandstofarme, duurzame renovatie, opleiding ecologisch bouwen/renoveren, enz.)
- Good Food (productie en kortsluiting, gezonde voeding, opleiding in stadslandbouw, enz.)
- Zero waste en circulaire economie transitie (composteren, bulk, sorteren, hergebruik, etc.)
- Good Move (zachte mobiliteit, enz.)
- Duurzaam zijn (richtlijnen voor duurzame wijken)
- ...

RESULTATEN EN ÉVALUATIE

Indicatoren

Identificeer de indicatoren waarmee je je project kunt evalueren. De hier gespecificeerde indicatoren moeten worden opgenomen in de verschillende monitoringrapporten die betrekking hebben op het project.

indicatoren	Doel
<i>bijv. Aantal workshops</i>	<i>5 workshops per jaar</i>
<i>bijv. Workshop inschrijvingspercentage</i>	<i>100%</i>
<i>bijv. Aantal mensen in dienst</i>	<i>10</i>
<i>bijv. Tevredenheid deelnemers</i>	<i>90%</i>

Methodologie

Welke maatregelen ga je nemen om je project te evalueren (bijv. tevredenheidsvragenlijsten die de deelnemers moeten invullen, etc.)?

Verwachte impact

Welke veranderingen verwacht je op de lange termijn in de CQD-omgeving als gevolg van de implementatie van je project?

Obstakels / mogelijke oplossingen

Analyseer in een paar regels de obstakels die het project kunnen vertragen of bedreigen en de mogelijke oplossingen die je ziet.

PROJECTUITVOERING

Vorbereidende fase

Is een voorbereidende fase noodzakelijk? Zo ja, licht dit toe en geef een schets van het geplande tijdschema.

Planning

Gelieve de begin- en einddatum van het project aan te geven.

begindatum	Einddatum	Duur
<i>Datum invoegen</i>	<i>Datum invoegen</i>	

Lokalisatie

Vermeld de locatie van het bedrijf en de reikwijdte.

Engagement van het personeel

Dupliceer de tabel indien nodig

voltijdsequivalent	% van het gesubsidieerde salaris :
Période :	
Profiel (niveau en/of kwalificatie) :	
Soort activiteit :	

Actiekalender

Jaar	Beschrijving	Doelstelling	Frequentie
<i>Vb. jaar 1 jan. – apr</i>	<i>Vb.: op zoek naar een lokaal</i>	<i>bijv. hosting van het project</i>	<i>Indien van toepassing</i>

MIDDELEN

Huidige middelen

Financieel	
Personeel	
Lokalen	

Vermeld, indien van toepassing, uw andere financieringsbronnen.

Bijkomende noden

Welke extra behoeften per jaar zal het DW dekken?

Begrotingspost	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4	Jaar 5	Totaal
Uitrusting & investeringen	€	€	€	€	€	€
Investeringen en aankoop van apparatuur en hun kosten						
Personeel	€		€	€	€	€
Aantal voltijdse equivalenten, kwalificatie (niveau)						
Bedrijfskosten	€	€	€	€	€	€
Maak een lijst van de belangrijkste bedrijfskosten						
TOTAAL	€	€	€	€	€	€

* Voor kapitaaluitgaven is de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Regio vereist.

VOORTZETTING VAN HET PROJECT

Ben je van plan je project voort te zetten na de vierjarige looptijd van het duurzame wijkcontract? Zo ja, welke stappen ga je ondernemen om het duurzaam te maken?

BIJLAGE 2 : SAMENVATTEND FICHE

Dit fiche moet ten laatste tegen 10/1/2024 voor 12u00 's middags ingevuld en per mail verzonden worden.

Het dient ter ondersteuning van de presentatie en is een hulpmiddel wanneer de jury zijn stem zal uitbrengen.



**AIDE A LA GESTION DES ESPACES VERTS
ET DECHETS ORGANIQUES**
HULP BIJ HET BEHEER VAN DE GROENE RUIMTEN EN ORGANISCH AFVAL

NOM DU PROJET / NAAM VAN HET PROJECT:

NOM DU PORTEUR DE PROJET / NAAM VAN HET PROJECTLEIDER:

PARTENAIRES / PARTNERS:

DESCRIPTION COURTE DU PROJET / KORTE BESCHRIJVING VAN HET PROJECT

Description du projet en quelques mots: Objectif(s) ? Pour qui ? Avec qui? Comment ? Combien de temps ?

Korte beschrijving van het project: Doelstelling(en)? Voor wie? Met wie? Hoe ? Voor hoe lang?

FR :

.....

.....

.....

.....

NL

.....

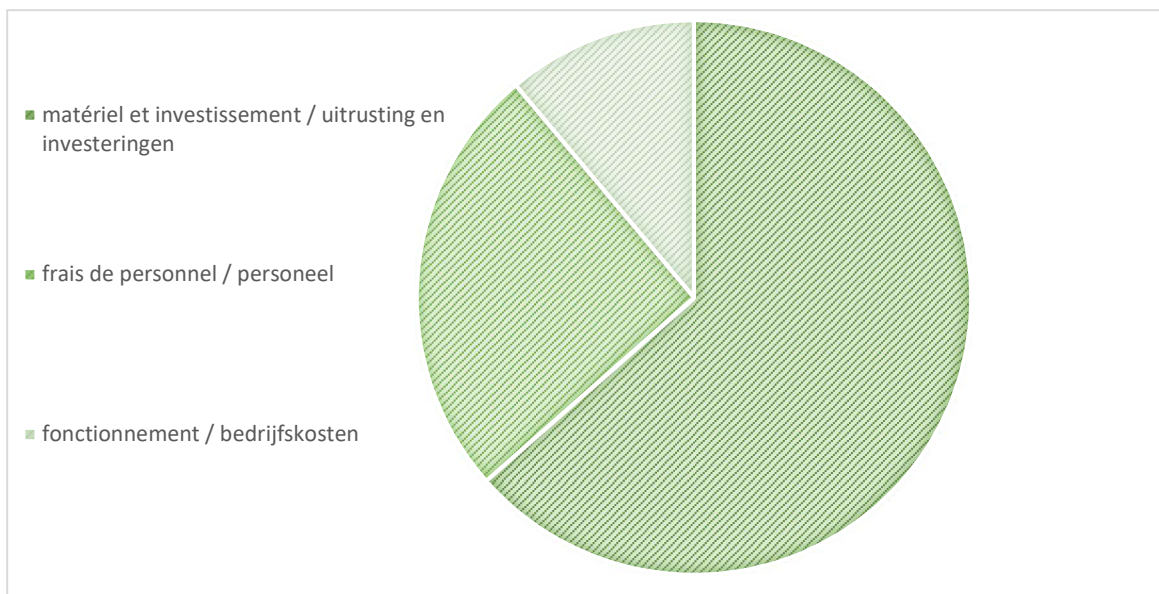
.....

.....

.....

BUDGET

Total / Totaal :



AIDE A LA GESTION DES ESPACES VERTS
 ET DECHETS ORGANIQUES
 HULP BIJ HET BEHEER VAN DE GROENE RUIMTEN EN ORGANISCH AFVAL

ILLUSTRATION / ILLUSTRATIE

Votre projet en image, photo ou dessin / Je project in beelden, foto's of tekeningen



**AIDE A LA GESTION DES ESPACES VERTS
ET DECHETS ORGANIQUES**
HULP BIJ HET BEHEER VAN DE GROENE RUIMTEN EN ORGANISCH AFVAL

Réservé au vote du jury public / Gereserveerd voor stemming door jury

OUI ! / JA !

Le projet apporte quelque chose à mon quartier !

Het project heeft toegevoegde waarde voor mijn wijk!

OUI ! / JA !

Le projet répond à la demande !

Het project voldoet aan de vraag!

OUI ! / JA !

Le projet me semble réaliste !

Het project lijkt mij realistisch!

OUI ! / JA !

Les habitant.e.s pourront participer au projet !

Inwoners kunnen deelnemen aan het project!



AIDE A LA GESTION DES ESPACES VERTS
ET DECHETS ORGANIQUES
HULP BIJ HET BEHEER VAN DE GROENE RUIMTEN EN ORGANISCH AFVAL

Réservé au vote du jury public / Gereserveerd voor stemming door jury

OUI, MAIS.... / JA MAAR

Le projet pourrait être amélioré ! / Het project kan verbeterd worden !

BIJLAGE 3 : REFERENTIE(S) - OPTIONEEL

De kandidaten stellen een tot drie verwezenlijkte projecten voor, die een link hebben met het projectoproep. Elk voorgesteld project kan uitgevoerd worden door de projectdrager of derden. De kandidaat of kandidaten leggen in een korte tekst uit waarom die referentie belangrijk voor het beoogde project.