



Contrat de Quartier Durable / Duurzaam Wijkcontract

«VILLAS DE/VAN GANSHOREN»



VOLET SOCIO-ECONOMIQUE
APPEL A PROJETS 2024



Une initiative du Collège des Bourgmestre et Echevins avec le soutien de la Région de Bruxelles-Capitale

APPEL A PROJET « ACTIVATION ET PREFIGURATION DE L'ESPACE OUVERT »

ANALYSE

Constats

Le cahier d'analyse établit un diagnostic précis des espaces ouverts qui peut être consulté pour plus de détail.

Concernant l'espace ouvert, il met en évidence :

- La place stratégique qu'occupe le site au sein des maillages vert et bleu régionaux à travers :
 - o Sa proximité avec des espaces verts structurants, comme le marais de Ganshoren,
 - o Sa place dans la vallée du Molenbeek,
 - o La présence de la promenade verte et d'un GR en bordure de site.
- Les enjeux existants en terme de développement de la biodiversité dans un périmètre où :
 - o La part des espaces ouverts est extraordinairement importante pour la Région Bruxelles Capitale (88,5% du site est non-bâti),
 - o La place de la voiture est prépondérante, dans un quartier résidentiel en zone 30 (taille de voiries démesurée, poches de parking et grands parkings souterrains sous-utilisés),
 - o L'espace ouvert est morcelé, sans cesse coupé par une limite (haie, clôtures, zones de parking, ...), ce qui implique une sensation de fermeture et brouille la lisibilité du site,
 - o Les surfaces perméables du sol représentent 35 % de l'espace ouvert seulement,
 - o La frontière que constitue l'Avenue Van Overbeke entre l'Est du quartier, plus vert et considéré comme plus calme et l'Ouest du quartier, plus animé et urbain,
 - o Les microtopographies présentes sur le site – surtout au niveau de l'avenue Van Overbeke rendent certains franchissements très problématiques, notamment pour les personnes à mobilité réduite,
 - o La présence d'initiatives en lien avec le passé rural et la biodiversité (jardin des aromatiques, pépinière citoyenne, projet d'agriculture urbaine,...)
 - o L'attachement des habitants aux grands arbres présents sur le site,
 - o Le manque d'équipements (bancs, poubelles, espaces de jeu ou de sport,...) dans les espaces ouverts du site,
 - o La gestion des espaces ouverts du site, principalement partagée entre la Commune de Ganshoren pour les voiries et le terrain de foot et LoJeGa pour le reste des espaces ouverts,
 - o La gestion intensive des espaces verts et l'importance des coûts d'entretien qui en résulte.

Concernant le tissu associatif et les acteurs du quartier, il met en évidence :

- La présence d'un tissu associatif et d'acteurs actifs dans le quartier,
- Le manque de synergies et de liens entre ces acteurs,
- De nouvelles dynamiques en cours ou récentes,
- La difficulté de reconnaissance de ces associations et acteurs notamment du fait de locaux petits et peu visibles,
- Une étude de faisabilité en cours, portée par LoJeGa qui ouvre la porte à un projet de réaménagement global des rdc des tours trèfles , y compris occupation temporaire (voir Cahier de Programmation en annexe - Projets associés).

Objectifs

Les objectifs de cet appel à projets se situent au croisement d'enjeux écologiques, de mobilité et de cohésion sociale.

Les projets mis en place devront viser à :

- Nourrir le masterplan et le plan de gestion puis les projets de réaménagement des espaces ouverts, qui seront développés dans le cadre d'un marché public porté et financé par le CQD, par ailleurs (voir fiches-projet 4.1 et 4.2 du cahier de programmation)
- Impliquer les habitants, les acteurs et associations présents dans le périmètre à travers un processus participatif actif et engagé sur le territoire,

- Prendre en compte les besoins de chacun.e et favoriser l'appropriation des nouveaux espaces par toutes et tous sur le court, moyen et long terme,
- Accompagner les habitants face aux changements envisagés dans leur quartier (changements climatique, changements liés aux projets d'aménagement et changements liés aux comportements: gestion différenciée à mettre en place, sensibilisation à la nature, biodiversité, gestion intégrée des eaux pluviales, sols vivants, propreté, tri et réemploi, mobilités actives),
- Modifier le visage du quartier en amont des projets d'aménagements dont le début des travaux est programmé pour Septembre 2028,
- Etablir des ponts avec d'autres projets et entre différents acteurs du périmètre.

PROGRAMME

Procédure

Il s'agit d'un appel à projets lancé pour toute la période du volet socio-économique du CQD, à savoir 50 mois à compter de la validation du dossier de base par le Gouvernement.

Missions

La mission comporte 3 volets distincts.

- Volet 1 : Coordination et animation du processus participatif

Ce volet vise à :

- o Poursuivre l'analyse du quartier,
- o La création, l'impression et la diffusion d'une communication relative aux projets développés dans le cadre de la présente mission, en lien avec la charte graphique du CQD et les services communaux,
- o Organiser et assurer l'animation du processus participatif auprès des habitant.e.s, usager.e.s, associations et acteurs du quartier de manière à les impliquer sur le court, moyen et long terme en assurant la prise en compte des besoins des jeunes, des femmes, des filles, des seniors, des personnes à mobilité réduite,
- o Nourrir le marché public relatif au réaménagement des espaces ouverts y compris réalisation d'un masterplan et d'un plan de gestion, également développé dans le cadre du CQD (voir fiches-projet 4.1 et 4.2 dans le Cahier de programmation),
- o Faire le lien avec les autres projets et dynamiques existantes au sein du périmètre,
- o La valorisation du projet,
- o L'évaluation régulière du projet sur base d'indicateurs (nombres de participants aux activités, appropriation des aménagements proposés,...) et la proposition d'ajustements au besoin,
- o La coordination, la rédaction de PV, la participation aux différentes réunions reprise dans le point «Gouvernance ».

- Volet 2 : Réalisation de chantiers participatifs

Ce volet vise à :

- o Tester in-situ les futurs aménagements dont la demande est issue du processus participatif par le biais d'installations temporaires réalisées avec et par les habitant.e.s (installation de bancs, création de jardins de pluie, plantation de petits fruitiers, ...),
- o Préfigurer et accompagner des changements de fonctionnement à venir dans le quartier en terme de mobilité ou d'usages des lieux.

Les actions envisagées sont :

- o La déminéralisation partielle des zones asphaltées ou imperméables du périmètre et la création de zones plantées et/ou d'infiltration :
 - En travaillant sur la notion de « paysage comestible », comme échos au passé rural du site,
 - En rendant manifeste la présence de l'eau sur ce site, situé en bordure du Marrai de Ganshoren,
 - En renforçant le site dans son rôle de zone relai entre plusieurs espaces verts et plusieurs écosystèmes.

- L'élargissement des espaces piétons :
 - En travaillant sur les connexions et les parcours au sein du quartier,
 - En travaillant au cœur du site pour initier le projet de parc étendu en testant par exemple les modifications de trafic de l'Avenue Maxe Small.
 - L'aménagement d'espaces pour le vélo (marquages de parcours ludiques ou d'apprentissage, pistes cyclables,...) ;
 - La cocréation et la coréalisation de mobilier urbain temporaire et l'aménagement d'espaces de rencontre temporaires.
- Volet 3 : Animations et « temps forts »
 Ce volet vise à tester in-situ de nouvelles fonctions par le biais d'installations et/ou d'animations durant les mois d'Avril à Octobre (test de nouveaux sports dans le quartier, installation d'un terrain d'aventure, création d'un fresque participative dans l'espace ouvert, ...).
 Les animations proposées doivent être :
- destinées prioritairement aux habitants du périmètre du CQD,
 - gratuites,
 - inclusives (avec une attention spécifique au public féminin)
 - majoritairement ouvertes pendant les mois d'été, à raison de 2 jours / semaine minimum.

Site

Le projet pourra s'étendre à tous les espaces ouverts du périmètre du CQD « Villa de Ganshoren ».

Une priorité sera toutefois mise sur les espaces qui feront l'objet de projets d'aménagements, en coordination étroite avec le marché public relatif à l'aménagement de l'espace ouvert du périmètre du CQD, y compris réalisation d'un masterplan et d'un plan de gestion (voir fiches-projet 4.1 et 4.2 dans le Cahier de programmation).

Partenaires

Bruxelles mobilité
 Bruxelles environnement
 Maison des jeunes (MJ83)
 Educatrices-teurs de rues
 Kids and Family
 Pépinière citoyenne,
 Jardin des aromatiques
 Groot Eiland

Prix

Le budget mis à disposition pour cet appel à projets est de 400.000 € t vac, avec la répartition suivante :

- 310.000 € t vac sont financés par le CQD
- 90.000 € t vac sont financés par Bruxelles Mobilité.

ANNEXE 1 : CANDIDATURE

NOM DU PROJET :

DATE :

PORTEUR DU PROJET

Coordonnées de la personne responsable

Nom, Prénom :

Fonction :

Adresse :

Tél :

Email :

Identification du Porteur de projet

Nom :

Forme juridique :

Date de création :

Siège social :

Objet social :

Personne de contact :

Site Internet :

N° de compte bancaire :

Agréations par une autorité publique :

Connaissance du périmètre d'intervention du CQD et abords (expliquez) :

Expériences utiles :

PARTENAIRES

Type	Nom	Rôle	Mise à disposition de personnel (en ETP)	Intervention financière (en €)
<i>Financier ou opérationnel</i>	<i>Ex. Réseau Habitat</i>	<i>Ex : Apport de conseillers</i>	<i>Ex : 2</i>	<i>0</i>

CONCEPTION DU PROJET

Description du projet

Présentez de manière synthétique (max. 2500 caractères) les éléments globaux ou récurrents concernant vos activités (contexte, méthodologie, localisation, etc.).

Détaillez quelles sont les interactions possibles entre votre projet et les autres thématiques soulevées dans le cadre des projets du volet socio-économique.

Origine du projet

Expliquez le constat de départ, la problématique rencontrée :

Le projet vise-t-il à renforcer un projet existant : Oui/Non

- Si oui, pouvez-vous décrire le projet ?
- Existe-t-il des documents relatifs à ce projet et pouvez-vous les joindre en annexe ?

Un projet similaire existe-t-il déjà : Oui/Non

- Si oui, pouvez-vous décrire le projet ? : (où et quand ?)
- Existe-t-il des documents relatifs à ce projet et pouvez-vous les joindre en annexe ?
- En quoi votre projet diffère ? Qu'est-ce que votre projet apporte en plus ?

Quels sont les objectifs poursuivis ?

PUBLIC CIBLE :

Précisez le type de public que vous visez (âge, sexe, niveau de qualification, situation sociale, etc.) et le nombre de participants escomptés.

- Qu'allez-vous mettre en œuvre pour atteindre le public visé ? (Ex. Si votre projet cible un public de personnes âgées / adolescent / enfants /..., comment pensez-vous atteindre ce public ?)
- Si vous souhaitez que votre démarche soit inclusive (genre, handicap, origine ethnique et culturelle, etc.), qu'allez-vous entreprendre pour y arriver ? (Ex. Si votre projet poursuit un objectif en matière de genre, décrivez comment vous pensez atteindre le public de filles-femmes,...)
- Si vous souhaitez augmenter la mixité sociale, quelles actions envisagez-vous ?
- Comment allez-vous communiquer sur le projet ?

DURABILITÉ

Inscrivez-vous votre projet dans une optique de transition « ville durable » ?

- Plan Climat (*précarité énergétique, rénovation durable, formation métiers d'éco-construction / rénovation...*)
- Good Food (*production et circuits courts, alimentation saine, formation métiers d'agriculture urbaine...*)
- Zéro déchets et transition économie circulaire (*compostage, vrac, tri, réemploi...*)
- Good Move (*mobilité douce...*)
- Be Sustainable (*Référentiel Quartiers Durables*)
- ...

RÉSULTATS ET ÉVALUATION

Indicateurs

Déterminez les indicateurs qui vous permettront d'évaluer votre projet. Les indicateurs précisés ici devront être repris dans les différents rapports de suivi relatifs au projet.

Indicateur	Objectif visé
Ex. Nombre d'ateliers	5 ateliers par an
Ex. Taux d'inscription aux ateliers	100%
Ex. Nombre de personnes mises à l'emploi	10
Ex. Taux de satisfaction des participants	90%

Méthodologie

Quelles mesures allez-vous mettre en place afin d'évaluer votre projet ? (Par ex. questionnaires de satisfaction à remplir par les participants, etc.)

Impacts attendus

A long terme, qu'attendez-vous comme changements dans le périmètre du CQD grâce à la mise en œuvre de votre projet ?

Freins / pistes de solutions

Analyser en quelques lignes quels pourraient être les freins susceptibles de retarder ou menacer le projet ainsi que les pistes de solutions que vous entrevoyez.

MISE EN ŒUVRE DU PROJET

Phase préparatoire

Une phase préparatoire est-elle nécessaire ? Si oui, expliquez et présentez le timing prévu.

Planning

Indiquez la date de début, de fin et la durée totale du projet.

Début	Fin	Durée
<i>Insérez date</i>	<i>Insérez date</i>	

Localisation

Indiquez la localisation de l'activité et son rayonnement d'action.

Engagement de personnel

Dupliquez le tableau si nécessaire

ETP :	% salaire subsidié :
Période :	
Profil (niveau et/ou qualification) :	
Type d'activité :	

Calendrier des actions

Année	Description	Objectif	Fréquence
<i>Ex. Année 1 janv. – avril</i>	<i>Ex : Recherche d'un local</i>	<i>Ex : Héberger le projet</i>	<i>Si applicable</i>

MOYENS

Moyens actuels

Financiers	
Personnel (en ETP)	
Locaux	

Si applicable, précisez vos autres sources de financement.

Besoins supplémentaires

Quels sont les besoins supplémentaires, par année, pris en charge par le contrat de quartier durable?

Poste budgétaire	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
Matériel & investissement*	€	€	€	€	€	€
Indiquer Investissements et achats de matériel et leurs couts						
Personnel	€		€	€	€	€
Nombre d'ETP, qualification (niveau)						
Fonctionnement	€	€	€	€	€	€
Enumérer les principaux frais de fonctionnement						
TOTAL	€	€	€	€	€	€

* Les dépenses d'investissement sont soumises à l'accord préalable et écrit de la Région

CONTINUATION DU PROJET

Avez-vous l'intention de poursuivre votre projet au-delà du plan quadriennal du contrat de quartier durable ?

Si oui, quelles démarches allez-vous entreprendre pour le pérenniser ?

ANNEXE 2 : FICHE RÉCAPITULATIVE

Cette fiche est à remplir et à renvoyer par mail pour le **10 janvier 2024 avant midi** (Les illustrations peuvent être jointes à part).

Elle servira de support de présentation et de vote lors du jury public.



ACTIVATION ET PREFIGURATION DE L'ESPACE OUVERT
ACTIVATIE ET PREFIGURATIE OPENBARE RUIMTE L'ESPACE OUVERT

NOM DU PROJET / NAAM VAN HET PROJECT :

NOM DU PORTEUR DE PROJET / VAN HET PROJECTLEIDER:

PARTENAIRES / PARTNERS :

DESCRIPTION COURTE DU PROJET / KORTE BESCHRIJVING VAN HET PROJECT

Description du projet en quelques mots: Objectif(s) ? Pour qui ? Avec qui? Comment ? Combien de temps ?

Korte beschrijving van het project: Doelstelling(en)? Voor wie? Met wie? Hoe ? Voor hoe lang?

FR :

.....

.....

.....

.....

NL :

.....

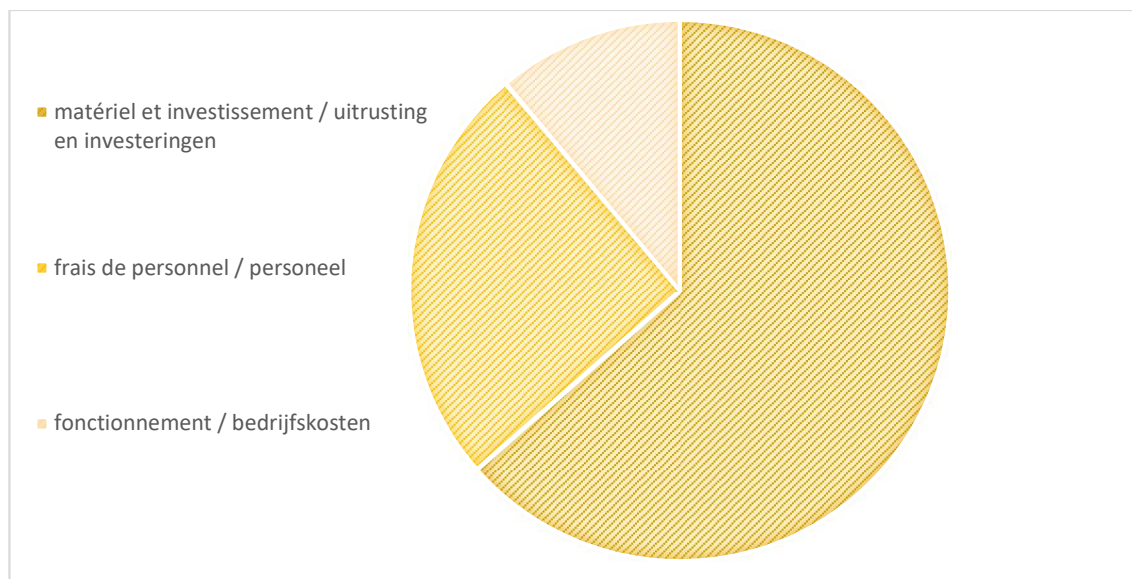
.....

.....

.....

BUDGET

Total / Totaal :





ACTIVATION ET PREFIGURATION DE L'ESPACE OUVERT
ACTIVATIE ET PREFIGURATIE OPENBARE RUIMTE L'ESPACE OUVERT



ILLUSTRATION / ILLUSTRATIE

Votre projet en image, photo ou dessin / Je project in beelden, foto's of tekeningen



ACTIVATION ET PREFIGURATION DE L'ESPACE OUVERT
ACTIVATIE ET PREFIGURATIE OPENBARE RUIMTE L'ESPACE OUVERT

Réservé au vote du jury public / Gereserveerd voor stemming door jury

OUI ! / JA !

Le projet apporte quelque chose à mon quartier !

Het project heeft toegevoegde waarde voor mijn wijk!

OUI ! / JA !

Le projet répond à la demande !

Het project voldoet aan de vraag!

OUI ! / JA !

Le projet me semble réaliste !

Het project lijkt mij realistisch!

OUI ! / JA !

Les habitant.e.s pourront participer au projet !

Inwoners kunnen deelnemen aan het project!



ACTIVATION ET PREFIGURATION DE L'ESPACE OUVERT
ACTIVATIE ET PREFIGURATIE OPENBARE RUIMTE L'ESPACE OUVERT

Réservé au vote du jury public / Gereserveerd voor stemming door jury

OUI, MAIS.... / JA MAAR

Le projet pourrait être amélioré / Het project kan verbeterd worden

ANNEXE 3 : REFERENCE(S) - OPTIONNEL

Le(s) candidat(s) présente de une à trois références de projet réalisées, jugées pertinentes au regard de l'appel à projets. Chacune des référence présentée peut être réalisée par le porteur de projet lui-même ou, le cas échéant, par un tiers. Le(s) candidat(s) indique dans un court texte ce en quoi la référence est pertinente au vue du projet proposé.