



## Aanvraag van een geboorte- of adoptiepremie (\*)

*Terug te sturen binnen de 6 maanden die volgen op de geboorte of de overschrijving van de akte naar:*

### **DIENST GEZIN**

140 Keizer Karellaan

1083 GANSHOREN

E-Mail : [geboortepremie@ganshoren.brussels](mailto:geboortepremie@ganshoren.brussels)

### **AANVRAGER**

NAAM, voornaam: .....

Hoedanigheid (moeder, persoon verantwoordelijk voor het kind of adoptant) .....

Adres: .....

Telefoonnummer: .....

### **KIND**

NAAM, Voornaam: .....

Geboortedatum en -plaats: .....

In geval van adoptie de datum van de overschrijving van de adoptieakte: .....

Rang van het kind (1<sup>ste</sup>, 2<sup>de</sup> ...): ...

Doorhalen wat niet van toepassing is:

- Om de gemeentelijke geboortepremie te verkrijgen verklaar ik dat ik, op het ogenblik van de geboorte van het kind, ingeschreven was in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Ganshoren;
- Om de gemeentelijke adoptiepremie te verkrijgen verklaar ik het volgende:
  - Het kind is minder dan 6 jaar op het ogenblik waarop het toetreedt tot mijn gezin;
  - Ik heb nog geen vroegere gemeentelijke geboortepremie ontvangen voor dit kind;
  - Ik was ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Ganshoren op het ogenblik van de overschrijving van het adoptieakte.

Ganshoren, op .....

Handtekening:

**(\*) De geboortepremie wordt toegekend in de vorm van lokale handelscheques met een nominale waarde van € 10 per cheque. De lijst van de deelnemende handelaars is beschikbaar op de website van de gemeente Ganshoren: [www.ganshoren.be](http://www.ganshoren.be)**

*PS : Door dit document in te vullen stemt u ermee in dat de ingevulde gegevens dor het gemeentebestuur van Ganshoren worden verwerkt. Deze gegevens zullen enkel door het gemeentebestuur worden gebruikt in het kader van de toekenning van de premie.*