

ATL - Rapport d'activités 2017-2018

Commentaires libres

du/de la coordinateur/-trice ou de la CCA par rapport à la réalisation ou non des actions prévues, de leur participation à l'amélioration qualitative ou quantitative de l'accueil et de leur participation à la réalisation du programme CLE

La coordinatrice ATL qui avait pris ses fonctions le 4 septembre 2017 a été régulièrement absente. Elle a quitté la coordination en juillet 2018. Un grand nombre d'activités prévues n'ont pas été menées à terme.

Une nouvelle coordinatrice a été engagée au 5 novembre 2018.

Ce rapport d'activités se base donc sur des documents et des échanges d'informations et non pas sur l'évaluation et le vécu de la coordination.

N°	Actions	L'activité prévue a-t-elle été organisée ?	Expliquez brièvement pourquoi. Quels ont été les facilitateurs ? Quelles ont été les difficultés rencontrées ?	Autres indicateurs : partenaires engagés dans la réalisation de l'action, moyens dégagés, Å (facultatif)
1	Organiser une formation accessible au personnel ATL des écoles et des différents opérateurs de l'accueil	oui partiellement	Les accueillantes se sont lancées dans un projet potager. Dans le cadre de ce projet, elles ont suivi la formation "potager à l'école". Les accueillantes ont également participé à la journée de l'ATL-Extrascolaire. L'activité a été partiellement organisée car les formations n'ont touchées que les accueillantes des écoles communales de Ganshoren.	
2	Renforcer les partenariats en vue de créer des nouvelles offres d'accueil pour les 3 à 12 ans	oui entièrement	Une trentaine de places en EDD et une soixantaine de places en activités extra-scolaires ont été créées par le service de la jeunesse francophone. En été, une interplaine a été organisée entre le service de la jeunesse francophone et VIDES. Le service de la jeunesse a ouvert une garderie à l'école de la découverte pour les enfants de l'enseignement spécialisé.	
3	Maintenir à jour le site de l'Accueil Temps Libre	oui partiellement	Le site a été mis à jour jusqu'au départ de la coordinatrice précédente.	
4	Poursuivre les rencontres à caractère pédagogique entre professionnels de l'accueil en fonction de thématiques précises	oui partiellement	L'ancienne coordinatrice étant souvent absente, très peu de rencontres ont été réalisées.	
5	Mise en place de spectacles destinés aux enfants de l'accueil extrascolaire communal de Ganshoren	non	L'absence de la coordinatrice a empêché le suivi des potentiels spectacles.	
6	Création d'un catalogue reprenant les activités extrascolaires proposées sur la commune	non	Le catalogue 2017-2018 est sorti mais celui de 2018-2019 n'a pas été réalisé.	

7	Accompagner les milieux d'accueil dans l'amélioration des conditions d'accueil grâce à différents outils	non	Cette action n'a pas été organisée par l'ancienne coordinatrice.	
8	Proposer des partenariats entre les opérateurs d'accueil et la coordination ATL afin de soutenir des projets d'accueil	oui partiellement	La CATL a accompagné le projet potager à l'école des écoles maternelles de la commune.	
N°	Actions complémentaires au plan d'action initial	L'activité prévue a-t-elle été organisée ?	Expliquez brièvement pourquoi. Quels ont été les facilitateurs ? Quelles ont été les difficultés rencontrées ?	Autres indicateurs : partenaires engagés dans la réalisation de l'action, moyens dégagés, Å (facultatif)
1	Diffusion d'un flyer rappelant l'adresse du site de l'extrascolaire de la commune	oui entièrement	Le flyer a été distribué comme prévu	
2	Journées à thème	oui	Le service de la jeunesse francophone a organisé une journée de sensibilisation zéro-déchet et une journée d'olympiades.	
3	Réunion trimestrielle entre les membres de la CCA	non	Les CCA n'ont pas été réalisés trimestriellement vu les absences de la coordination.	

ATL - Plan action 2018-2019

Objectifs prioritaires annuels de la CCA :

Indiquez ici les objectifs prioritaires que la CCA définit en début d'année académique afin de mettre en %uvre et de développer le programme CLE tant qualitativement que quantitativement.

1	Viser le développement de la qualité de l'accueil des enfants
2	Viser le développement de l'offre d'accueil de manière quantitative, surtout pour un public de moins de 6 ans
3	Améliorer la collaboration entre les différents opérateurs d'accueil
4	Mieux informer les familles et les opérateurs d'accueil

Commentaire libre

L'objectif général de la CCA pour 2019 est de mettre du lien entre les différents opérateurs

Plan d'action annuel de la coordination :

N°	Actions concrètes à réaliser	Axe de coordination	En rapport avec l'analyse des besoins, quel aspect de l'amélioration de l'accueil a été principalement développé par l'action	Objectif prioritaire que l'action vise à réaliser ici reprendre numéro de l'objectif prioritaire (cf. ci-dessus).	Commentaires libres
1	Organiser des formations accessibles au personnel ATL des écoles et des différents opérateurs de l'accueil	Accompagnement du développement de la qualité	Formation du personnel		1 Proposition de réaliser une formation de premier secours ouverte au personnel. Mettre l'accent sur les formations sur site et ouvertes à tous les opérateurs de la commune
2	Etats des lieux sur les activités proposées dans chacune des structures afin d'évaluer les éventuels changements et travailler ensuite si nécessaire sur une offre plus étendue pour l'accueil pour les enfants entre 3 et 12 ans	Mise en %uvre de la coordination	Potentiel d'activité (catégorie)		2 Dans le cadre du renouvellement du programme CLE, un état des lieux est à réaliser, cette action permettra d'avoir un vue d'ensemble des activités déjà proposées
3	Maintenir à jour le site de l'Accueil Temps Libre	Mise en %uvre de la coordination	Information des parents		4 Afin de pouvoir maintenir le site de l'ATL à jour, les différents opérateurs envoient à la CATL, les différentes activités prévues afin qu'elles soient toutes répertoriées sur le site de l'ATL et connues des parents.
4	Poursuivre les rencontres à caractère pédagogique entre les professionnels de l'accueil en fonction de thématiques précises	Accompagnement du développement de la qualité	Coordination et partenariat entre opérateurs		3 La CATL propose de demander aux différentes équipes les thématiques qu'elles aimeraient développer afin de pouvoir organiser au mieux les rencontres.

5	Mise en place de spectacles destinés aux enfants des différents opérateurs du programme CLE	Accompagnement du développement de la qualité	Qualité des services		1 L'objectif est de proposer aux différents opérateurs des spectacles sur le territoire de la commune et ce pour les différentes tranches d'âge.
6	Poursuivre l'édition du catalogue annuel reprenant les activités extrascolaires proposées sur la commune	Mise en %uvre de la coordination	Information des parents		4 Le catalogue sera diffusé si possible en juin 2019
7	Accompagner les milieux d'accueil dans l'amélioration des conditions d'accueil grâce à différents outils	Accompagnement du développement de la qualité	Qualité des services		Le référentiel psychopédagogique de l'ONE doit être mis à disposition. Cet outil de soutien aide à soutenir la réflexion de chaque équipe. Organiser des séances d'informations sur l'utilisation des outils ONE.
8	Proposer des partenariats entre les opérateurs d'accueil et la coordination ATL afin d'élaborer de nouveaux projets d'accueil	Accompagnement du développement de la qualité	Coordination et partenariat entre opérateurs		1 Mise en place d'un forum interprofessionnels qui aura lieu en 2020. Mise en place d'une journée Olympiades inter opérateurs.
N°	Actions complémentaires au plan d'action initial	Axe de coordination	En rapport avec l'analyse des besoins, quel aspect de l'amélioration de l'accueil a été principalement développé par l'action	Objectif prioritaire que l'action vise à réaliser ici reprendre numéro de l'objectif prioritaire (cf. ci-dessus).	Commentaires libres
9	Diffusion d'un flyer rappelant l'adresse du site de l'extrascolaire de la commune	Mise en %uvre de la coordination	Information des parents		4 Le flyer sera diffusé en septembre si le catalogue a pu être distribué en juin.
10	Réunion trimestrielle entre les membres de la CCA	Mise en %uvre de la coordination	Coordination et partenariat entre opérateurs		3 Une série de dates sera proposée à la première CCA.

Plaines de Jeux - Ganshoren

1. Pavillon Vert



2. Les tarins



Parc Roi Baudouin (Jette)



3. Parc Mennegat



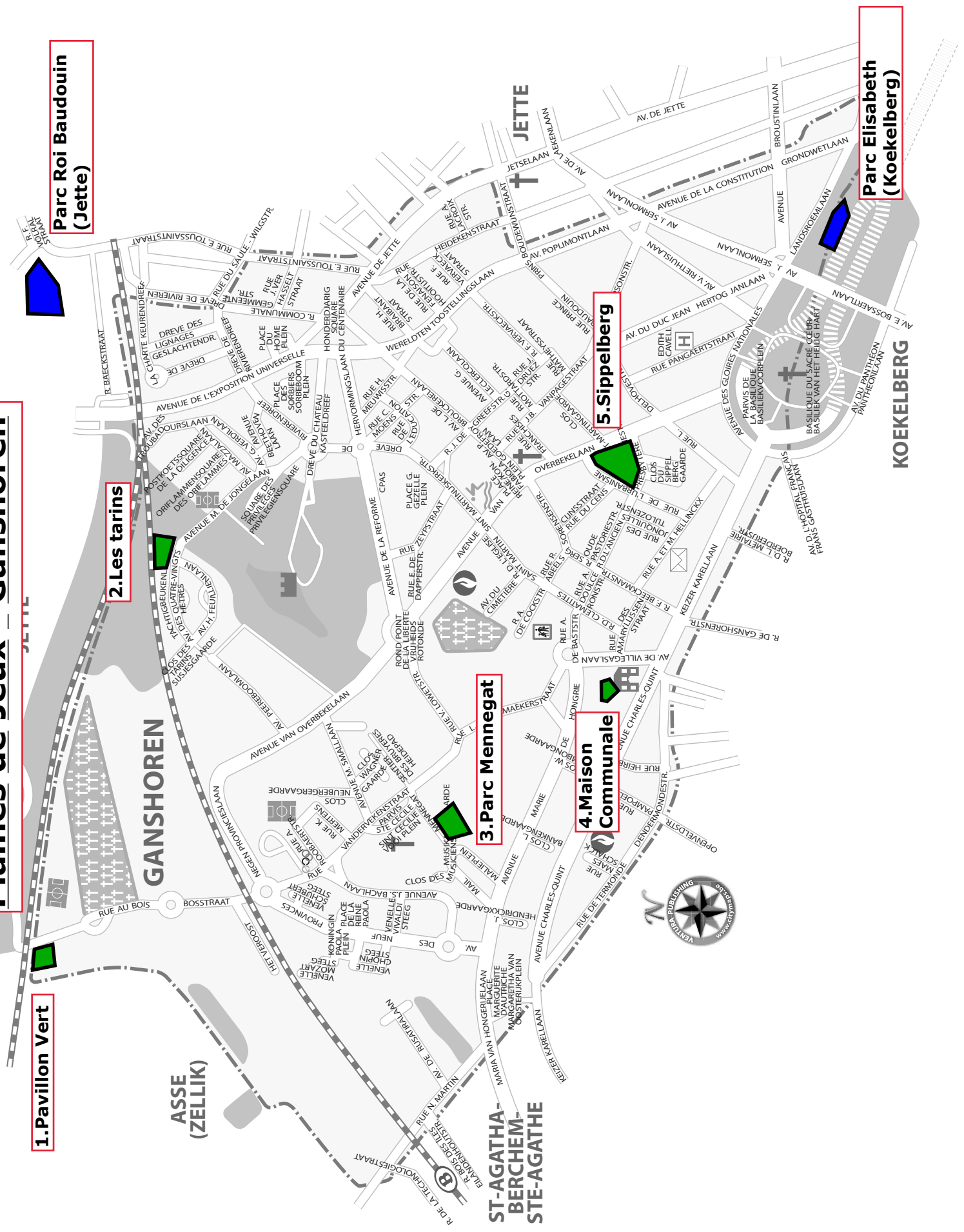
5. Sipelberg



4. Maison Communale



Parc Elisabeth (Koekelberg)



GANSHOREN

KOEKELBERG

ASSE (ZELLIK)

ST-AGATHA-BERCHEM-STE-AGATHE

JETTE

